



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița

Târgoviște, bld. Regele Carol I, nr. 66, jud. Dâmbovița
e-mail: adiapadb@yahoo.com,
tel./ fax: 0373.026.600



HOTĂRÂRE

*privind avizarea Planului de administrare revizuit aferent perioadei 2022 – 2026 al
Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A*

Având în vedere :

- Prevederile art. 17, alin. 4, lit. e din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița;
- Planului de administrare revizuit aferent perioadei 2022 – 2026 al Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A
- Referatul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița nr. 964/14.08.2025;

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă aviz favorabil Planului de administrare revizuit aferent perioadei 2022 – 2026 al Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A., conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

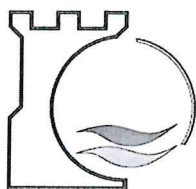
Art. 2 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință Companiei de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A și tuturor membrilor Asociației prin publicarea pe site-ul Asociației.

PREȘEDINTE,
dr. ec. Corneliu ȘTEFAN

SECRETAR,
ing. Dragoș NĂSTASE – COMȘA

Nr. 585

Data 21.08.2025



COMPANIA DE APA
TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

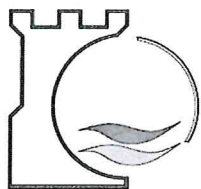
Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

PLANUL DE ADMINISTRARE REVIZUIT

aferent perioadei 2022-2026

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
COMPANIA DE APA TARGOVISTE DAMBOVITA S.A.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

PARTEA I – COMPONENTA DE ADMINISTRARE

I.1. CADRUL INSTITUTIONAL

Operatorul Regional S.C. COMPANIA de APA TÂRGOVISTE – Dambovița S.A. funcționează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, fiind o societate comercială pe acțiuni, constituită în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile.

Cadrul instituțional în care funcționează Operatorul Regional S.C. Compania de Apa Targoviste Dambovita S.A. este stabilit de:

- Actul Constitutiv aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor din care fac parte numai acționari Unitățile Administrative Teritoriale (UAT) din jud. Dambovita.
- Contractul de Delegare a Gestiunii dintre Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) „APA DAMBOVITA” și Operatorul Regional S.C. COMPANIA de APA TÂRGOVISTE – Dambovița S.A.
- Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din aria de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară „Apa Dambovita”
- Contractul de servicii de apă și canalizare dintre OR și utilizatori.

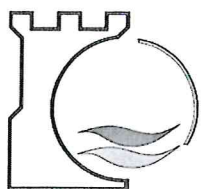
Prezenta Componentă de administrare a fost elaborată în **spiritul practicilor și principiilor guvernării corporative**, cu scopul de a optimiza procesele și relațiile manageriale, precum și pe cele de administrare constituite la nivelul Societății, prin asigurarea unei transparențe sporite a selecției organismelor de administrație și a celor de management, prin creșterea responsabilității manageriale, precum și prin crearea unor mecanisme suplimentare de protecție a drepturilor acționarilor societății, în conformitate cu reglementările O.U.G. 109/2011.

I.2. CADRUL LEGAL

Componenta de administrare se pliază în totalitate pe legislația aplicabilă societăților comerciale din România, coroborată cu legislația și reglementările existente în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice în general, respectiv în domeniul serviciilor publice de apă și canalizare, în particular, precum și cu alte acte normative, respectiv:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Hotărârea de guvern nr. 123 / 2002 - Normă metodologică de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobabil prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

I.3. PREZENTAREA S.C. COMPANIA DE APA TARGOVISTE - DAMBOVITA SA.

I.3.1. SITUATIA ACTUALĂ

S.C. COMPANIA DE APĂ TÂRGOVIȘTE – DÂMBOVIȚA S.A. funcționează în prezent în baza Licenței pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare nr. 3861/20.09.2016 Clasa 2 acordată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 451/20.09.2016.

Structura actuală a acționariatului se prezintă astfel:

Municipiul Targoviște - 67,74%,

Județul Dambovița - 8,41%,

Alți acționari – 23,85 Municipiul Moreni, Orasele: Pucioasa, Fieni, Găești, Titu, Răcari, UAT Comune: Răzvad, Gura Ocniței, Sotânga, Ulmi, Dragomirești, Vulcana Băi, Brănești, Buciumeni, Moroieni, Voinesti, Aninoasa, Tartasesti, Petresti, Visina, Niculesti, Nucet, Morteni, Valea Lunga, Vulcana Pandele, Glodeni, Iedera, Tatarani, Lucieni, Baleni, Matasaru, Butimanu, Potlogi, Pietrosita, Vacaresti și Lunguletu din județul Dâmbovița.

În data de 30.09.2021 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 625 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru implementarea Proiectului intitulat "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020", contractul având o valoare de 2.225.573.245,96 lei inclusiv TVA (449.874.319 euro). Perioada de implementare a acestuia este de 68 de luni, până la data de 31 decembrie 2023.

Principalele investiții în sectorul de alimentare cu apă sunt:

- Rețea de distribuție apă potabilă (nouă) – 300,5 km și reabilitată 59,9 km;
- Extinderea și reabilitarea conductelor de aducțiune – 198 km;
- Construirea de stații de tratare – 8 buc;
- Reabilitare rezervoare de înmagazinare – 11 buc;
- Construirea de rezervoare de înmagazinare apă potabilă – 17 buc.

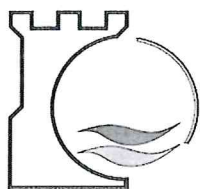
Principalele investiții în sectorul epurării apelor uzate sunt:

- Înființare și extindere rețea de canalizare – 448 km;
- Conductă colector transfer / refulare sub presiune – 133 km;
- Stații noi de epurare – 2 buc;
- Extinderi stații de epurare – 7 buc.

Proiectul mai prevede realizarea unui dispecerat regional SCADA și a 18 dispecerate locale.

Conform Studiului de Fezabilitate, prin POIM se vor realiza investiții de reabilitare, extindere și înființare rețele de alimentare cu apă și canalizare în următoarele UAT-uri : Târgoviște, Moreni, Fieni, Pucioasa, Răcari, Aninoasa, Băleni, Brănești, Braniștea, Buciumeni, Bucșani, Butimanu, Ciocănești, Cobia, Conțești, Corbii Mari, Dragodana, Dragomirești, Finta, Glodeni, Gura Foii, Gura Ocniței, Hulubești, Iedera, Lucieni, Ludești, Lungulețu, Malu cu Flori,

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

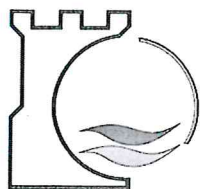
Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Mănești, Mătășaru, Mogoșani, Moroeni, Morteni, Niculești, Nucet, Ocnîța, Odobești, Perșinari, Petrești, Pietroșița, Potlogi, Produlești, Răzvad, Șotânga, Tătărani, Ulmi, Văcărești, Valea Lungă, Vișina, Vulcana Băi, Vulcana Pandele și Consiliul Județean Dâmbovița (52 UAT-uri), la care se adaugă UAT-urile Găești, Titu, Slobozia Moară, Crângurile, Sălcioara, Valea Mare, Râscăeți, Doicești, Dobra în care se fac investiții complementare.

Lista UAT-urilor aflate in operare

Nr. Crt.	UAT	SECTIE
1	BEZDEAD	FIENI
2	BUCIUMENI	
3	FIENI	
4	MOROENI	
5	MOTAIENI	
6	PIETROSITA	
1	CRANGURILE	GAESTI
2	DRAGODANA	
3	GAESTI	
4	GURA FOII	
5	LUDESTI	
6	MATASARU	
7	MORTENI	
8	PETRESTI	
9	RASCAETI	
10	SELARU	
11	VISINA	
1	IEDERA	MORENI
2	MORENI	
3	VALEA LUNGA	
4	VISINESTI	
1	BRANESTI	PUCIOASA
2	GLODENI	
3	PUCIOASA	
4	VARFURI	
5	VULCANA BAI	

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA

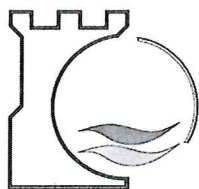


Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

6	VULCANA PANDELE	TARGOVISTE
1	ANINOASA	
2	BILCIURESTI	
3	BUCSANI	
4	CANDESTI	
5	COBIA	
6	COJASCA	
7	COMISANI	
8	DOBRA	
9	DOICESTI	
10	DRAGOMIRESTI	
11	FINTA	
12	GURA OCNITEI	
13	HULUBESTI	
14	LUCIENI	
15	MALU CU FLORI	
16	MANESTI	
17	NICULESTI	
18	NUCET	
19	OCNITA	
20	PERSINARI	
21	RACIU	
22	RAZVAD	
23	SOTANGA	
24	TARGOVISTE	
25	TATARANI	
26	ULMI	
27	VALENI DAMBOVITA	
1	BRANISTEA	TITU
2	BREZOAELE	
3	LUNGULETU	
4	ODOBESTI	
5	POIANA	
6	POTLOGI	
7	PRODULESTI	
8	RACARI	

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

9	SLOBOZIA MOARA
10	TITU

II. VIZIUNEA, DECLARAȚIA DE MISIUNE SI OBIECTIVELE STRATEGICE

Viziunea.

Compania de Apa Targoviste Dambovita SA este un operator regional de apă și apă uzată din județul Dambovita și are ca obiectiv obținerea performanțelor operaționale și financiare care să o recomande ca o companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și serviciilor de canalizare din România.

Prezenta Componenta de Administrare vizează consolidarea viziunii asupra Companiei de Apă Targoviste - Dambovita.

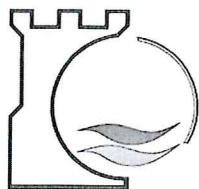
Misiunea.

- **Cresterea satisfactiei clientilor** prin imbunatatirea calitatii apei oferite, produsa prin utilizarea de tehnologii si echipamente performante – succesul companiei noastre depinde de calitatea si extinderea serviciilor oferite la **tarifesuportabile** ;
- **Reducerea poluarii factorilor de mediu:** apa, aer, sol – toate in beneficiul comunitatii - si implementarea celor mai bune practici disponibile in procesele de fabricatie si pentru distributia apei si epurarea acesteia;
- **Educarea si constientizarea utilizatorilor asupra resursei naturale apa;**
- **Dezvoltarea competentelor profesionale ale angajatilor** fata de care ne declaram responsabili fara discriminare;
- **Utilizarea cat mai eficienta a resurselor umane si materiale ;**
- **Credibilitate** in cazul tuturor factorilor interesati, spunand ceea ce vom face si facand ceea ce am spus ;
- **Dezvoltarea si extinderea serviciului de alimentare cu apa si canalizare**, in scopul imbunatatirii conditiilor de viata ale comunitatii locale;
- **Aplicare celor mai bune solutii stiintifice si tehnice prin promovarea in companie a unor programe de cercetare - dezvoltare in domeniul apei.**
- **Dezvoltarea unei afaceri stabile** si profitabile in folosul actionarilor nostri si al comunitatii.

Obiective:

- **Asigurarea dezvoltarii durabile** si cresterea flexibilitatii companiei prin extinderea ariei de operare si diversificarea ofertei de servicii catre clienti;
- **Optimizarea permanenta a costurilor** de productie si de logistica, astfel incat atingerea performantelor dorite si a nivelului serviciilor cerute de consumatori sa se faca cu costuri minime;
- **Prioritizarea lucrarilor de reabilitare si modernizare** prin accesarea fondurilor structurale cu scopul de a putea exploata o infrastructura fiabila de apa si canal;

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- **Definirea unei strategii privind resursele umane**, prin promovarea profesionalismului, a meritocratiei si eficientei muncii;
- Intretinerea si monitorizarea continua a sistemului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Furnizarea apei potabile si deversarea in emisar a apei epurate la parametri de calitate impusi de standardele nationale si europene;
- **Obtinerea unei marje optime de profit**, care sa permita dezvoltarea in continuare a afacerii, rambursarea creditelor si motivarea personalului;
- **Grija fata de sanatatea si securitatea in munca** a angajatilor nostri.

III. STRATEGIA DE ADMINISTRARE PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR ȘI A CRITERIILOR DE PERFORMANȚĂ

Strategiile specifice Operatorului Regional de apă și apă uzată S.C. Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița S.A., cuprinse în prezenta Componenta de Administrare a Consiliului de Administrație, sunt elaborate cu respectarea viziunii, declarației de misiune și a principalelor direcții strategice, având scopul primordial de atingere a obiectivelor și a criteriilor de performanță stabilite în scrisoarea de așteptări privind performanțele așteptate de la organele de administrare și de conducere ale societății și în contractele de mandat.

Planificarea strategică vizează acțiuni pe termen lung și include:

- Stabilirea obiectivelor sau definirea a ceea ce înseamnă „succes” pentru companie;
- Analizarea informațiilor sau revizuirea caracteristicilor companiei și a mediului de conectare a avantajelor interne la oportunitățile externe;
- Alegeri strategice sau luarea unor decizii privind orientarea companiei, precum și stabilirea unor obiective strategice.

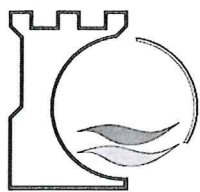
Șansele strategice apar în mod normal datorită unor factori cum ar fi:

1. Aspirațiile și cerințele acționarilor (UAT-uri) și/sau a managerilor s-au schimbat.
2. Modificarea mediului economic sau de afaceri și cel legislativ:
 - Oportunitățile pe piață s-au înmulțit / au scăzut.
 - Tehnologia oferă mai multe oportunități / comportă mai multe amenințări.
 - Economia a avansat / s-a deteriorat sau a dus la modificarea modului în care este distribuită bunăstarea.
 - Politicile și/sau cadrul legislativ s-au schimbat.

Elementele planificării strategice abordate în această Componenta de administrare au fost structurate în funcție de principalele direcții/ departamente / servicii / compartimente ale companiei, astfel:

- strategii privind aspectele instituționale (sistemul de management);
- strategii comerciale și de marketing (strategii de piață, strategii de produs / serviciu, strategii de preț și strategii de promovare);
- strategii operaționale și de întreținere;
- strategii de resurse umane;
- strategii privind sistemele informaționale;
- strategii de management financiar.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

Planificarea strategica abordata in Componenta de Administrare din cadrul SC Compania de Apa Targoviste Dambovita abordeaza principalele sectoare de activitate:

- Management operațional și tehnic
- Relațiile cu clienții
- Managementul financiar
- Organizarea și Resursele Umane.

Aceste 4 sectoare sunt integrate structurii generale de management.

III.1. STRATEGII PRIVIND ASPECTELE INSTITUȚIONALE

STRATEGIA 1: Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale.

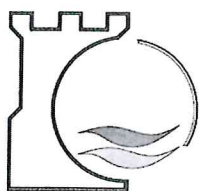
OBIECTIVE GENERALE:

1. Menținerea Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului, Sănătății și Securității Ocupaționale, în conformitate cu cerințele standardelor de referință SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018
2. Implementarea prevederilor ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

OBIECTIVE SPECIFICE:

- Intretinerea si monitorizarea continua a sistemelor de alimentare cu apa si a sistemelor de colectare si tratare si a apelor uzate administrate de S.C. Compania de Apa Targoviste-Dambovita S.A.;
- Implementarea "Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020" si fazarea componentelor nefinalizate pe un contract cu finantare nerambursabila aferent viitorului Program Operațional Dezvoltare Durabilă (PODD);
- Cresterea increderii si a satisfactiei clientilor in calitatea serviciilor furnizate de catre S.C. Compania de Apa Targoviste-Dambovita S.A.;
- Prevenirea, eliminarea sau reducerea daunelor aduse mediului in urma proceselor ce se deruleaza in cadrul S.C. Compania de Apa Targoviste-Dambovita S.A.;
- Instruirea si constientizarea angajatilor privind calitatea activitatilor pe care le desfasoara, cresterea motivatiei, satisfactiei si performantei angajatilor;
- Asigurarea calitatii apei potabile la consumator;
- Identificarea, evaluarea si controlul eficient al riscurilor inclusiv al riscurilor privind sanatatea si securitatea in munca, pentru ca acestea sa fie reduse la un nivel acceptabil, care sa nu afecteze modul de functionare al S.C. Compania de Apa Targoviste-Dambovita S.A. sau calitatea activitatilor acesteia. Pentru indeplinirea misiunii si politicii referitoare la calitate, mediu, sanatate si securitate in munca, Conducerea S.C. Compania de Apa Targoviste-Dambovita S.A. se angajeaza sa asigure resursele necesare pentru:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- satisfacerea cerintelor aplicabile, conformarea la cerintele legale si de reglementare, precum si la obligatiile de conformare;
- protectia mediului, inclusiv prevenirea poluarii pe toate amplasamentele in care ne desfasuram activitatea, cat si prevenirea ranirilor si imbolnavirilor profesionale ale angajatilor nostri;
- imbunatatirea continua a sistemului de management integrat calitate, mediu, sanatate si securitate in munca implementat in cadrul Companiei in conformitate cu standardele SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si ISO 45001:2018
- cresterea performantei de mediu, respectiv a performantelor de sanatate si securitate in munca.

STRATEGIA 2: Minimizarea impactului asupra activității OR în contextul de preluării progresive a noi zone de operare și armonizarea noilor structuri cu cele deja existente.

OBIECTIVE:

1. Adaptarea permanenta a procedurilor cadru de extindere a zonelor de operare, în localitățile membre ADI, astfel încât să fie posibilă, integrarea cu succes a noilor zone de operare în structurile OR.
2. Adoptarea unei structuri organizaționale, bazate pe conceptul activităților regionale și locale, care să permită gestionarea activităților operaționale la nivel local și a activităților majore și a serviciilor tip expert la nivel regional.
3. Aplicarea corespunzătoare a procedurilor cadru de extindere a zonelor de operare în jud. Dambovita la localitățile membre ADI.
4. Extinderea certificării sistemului integrat de management, progresiv, la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale preluate.

III.2. STRATEGII COMERCIALE / DE MARKETING

III.2.1. STRATEGII DE PIAȚĂ

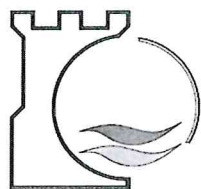
STRATEGIA 3: Creșterea intensivă a pieței.

Operatorul își propune implementarea unei strategii de creștere intensivă a pieței prin realizarea de campanii de educare și conștientizare a populației privind necesitatea și importanța apei pentru măsurile sanitare și de igienă în beneficiul propriei sănătăți.

OBIECTIVE:

1. Inventarierea utilizatorilor având consumuri excesiv de mici, în scopul monitorizării particularităților/modului de viață al acestora (determinarea și caracterizarea grupului țintă).
2. Inițierea unor campanii anuale de educare și conștientizare privind importanța apei în igiena și sănătatea populației, prin implicarea angajaților, a utilizatorilor și a mass-media, astfel încât consumul zilnic de apă potabilă în aria de operare să atingă nivelul mediu din Uniunea Europeană.
3. Dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă pe orizontală în condominii, astfel încât fiecare apartament să fie facturat în baza unor contracte individuale.
4. Acordarea unor facilitati temporare în vederea creșterii gradului de bransare/racordare la rețelele CATD.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

STRATEGIA 4: Acoperirea graduala conform indicatorilor de performanta aprobati de ADI APA Dambovita a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.

Operatorul Regional vizează realizarea indicatorilor de performanta aprobati de ADI Apa Dambovita in ceea ce priveste gradul de acoperire a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă, prin realizarea cu succes a obiectivelor cuprinse în:

- programele anuale de investiții finanțate de la bugetele locale;
- Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020

OBIECTIVE:

1. Realizarea extinderilor / modernizării rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finantare parțială sau integrală de la bugetele Consiliilor Locale si Consiliul Judetean Dambovita;
2. Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020.

STRATEGIA 5: Creșterea extensivă a pieței.

Societatea își propune aplicarea unei strategii privind creșterea extensivă a pieței, prin preluarea în operare a membrilor ADI, unde există deja sau se vor implementa sisteme centralizate de apă și canalizare, pe principiul eficienței economice. Implementarea cu succes a acestei strategii este susținută de situația de lider în care se află Operatorul în ceea ce privește produsele și serviciile de apa si apa uzata in jud. Dambovita.

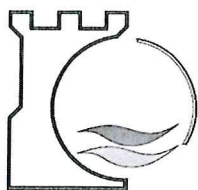
OBIECTIV.

Preluarea, functie de numarul de bransamente, in mod progresiv, în operare a localităților membre ADI, raportat la momentul punerii în funcțiune a sistemelor de apă și apă uzată, realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin implementarea proiectelor de investiții finanțate din bugetele locale / de stat / fonduri europene.

III. 3 STRATEGII DE TARIF

STRATEGIA 6: Pacticarea tarifului unic in toata aria de operare si evolutia acestuia

Prețurile și tarifele practicate pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare se bazează pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activitatilor (respectiv: costuri de operare, costuri de întreținere, costuri financiare, redevența aferentă bunurilor concesionate, realizarea de investiții și reparații capitale, plata serviciului datoriei aferente creditelor contractate (incluzând ratele, dobânzile și comisioanele aferente), profit (în conformitate cu prevederile legale) care urmează a fi integral folosit pentru dezvoltare.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Aplicarea noilor prețuri și tarife, începând cu data de 1 ianuarie a fiecărui an, se realizează în baza avizelor A.N.R.S.C. și a avizului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, cu respectarea tuturor obligațiilor prevăzute în Contractul de Finanțare al Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020 și a Planului de creștere tarifară aprobat de către U.A.T.-uri și A.D.I.

Operatorul practică tarife de tip monom pentru serviciile de alimentare cu apă potabilă și canalizare.

OBIECTIVE:

1. Obținerea la timp a avizelor și aprobărilor necesare privind stabilirea / modificarea / ajustarea prețurilor și tarifelor la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, din partea tuturor factorilor decizionali, respectiv autorități publice locale, A.D.I., A.N.R.S.C..
2. Derularea anuală de campanii de informare a tuturor utilizatorilor cu privire la stabilirea / modificarea / ajustarea prețurilor și tarifelor la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, practicate de către OR la nivelul ariei de deservire.

III.4. STRATEGII DE PRODUSE ȘI SERVICII

STRATEGIA 7: Facturarea apei pluviale la utilizatori din aria de operare.

Operatorul are obligația de a colecta, evacua și trata adecvat deșeurile din gurile de scurgere a apelor pluviale, precum și de a asigura funcționalitatea acestora.

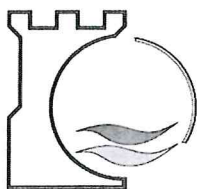
Prin urmare, pentru a acoperi toate costurile aferente acestei ample activități desfășurate permanent de către Operator, cantitatea de apă meteorică preluată de rețeaua de canalizare va fi facturată la utilizatorii persoane juridice din aria de operare.

Metodologia de facturare a apei meteorice utilizată de către Operator respectă prevederile legislative în vigoare, având ca bază: Standardele SR 1846-1:2006 și SR 1846-2:2007 și Regulamentul de Organizare și Funcționare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al S.C. COMPANIA DE APA TARGOVISTE Dambovita S.A..

OBIECTIVE:

1. Realizarea unei campanii de promovare a modului de facturare de către Operator a apei meteorice la nivelul tuturor secțiilor operationale, insistând asupra aspectelor de ordin legal.
2. Editarea, distribuirea, colectarea și centralizarea actelor adiționale la contractele de furnizare / prestare servicii – formularelor tip prin care clienții își declară, pe proprie răspundere, tipurile și suprafețele totale ale incintelor construite și neconstruite deținute. Verificarea datelor declarate.
3. Popularea bazei de date din modulul IT de facturare, cu informații actualizate, referitoare la suprafețele deținute de către clienții – persoane juridice.
4. Modificarea contractelor cu utilizatorii, în baza datelor declarate de către aceștia cu privire la tipurile și suprafețele deținute.
5. Informarea tuturor clienților cu privire la derularea în practică de către operator a metodologiei facturare a apei meteorice, care utilizează coeficienții de scurgere recomandați de SR 1846-1:2006 și SR 1846-2:2007.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

ACȚIUNI:

Inițierea unei inventarii a utilizatorilor până la începutul anului 2023 (mai ales agenți economici, instituții publice, etc) cu acțiunile prezentate mai jos:

1. Informarea clienților pe pagina de internet a companiei, în mass-media și pe verso-ul facturilor privind metodologia de facturare a apei meteorice și data limită de depunere a actului adițional la contractul de furnizare / prestare servicii.
2. Distribuirea actului adițional la contractul de furnizare / prestare servicii împreună cu facturile, spre completare în dublu exemplar și retransmiterea unui exemplar la sediul Operatorului.
3. Centralizarea și completarea propriu-zisă a bazei de date din modulul IT de Facturare cu informațiile declarate pe proprie răspundere de către clienți.
4. Modificarea propriu – zisă a tuturor contractelor cu utilizatorii, prin încheierea unui act adițional la contract, privind modul de facturare al apei meteorice în baza datelor declarate de către acestia.

STRATEGIA 8: Creșterea calității citirii, diversificarea și flexibilizarea modalităților de citire și facturare.

În prezent sistemul de transmitere a citirilor de către utilizatori persoane fizice se face utilizând carnetele de citire index, fișele de citire index, aceste completându-se fiind depuse la sediul companiei sau se transmit telefonic, sau pe Internet prin intermediul aplicației Portal Clienti.

Se va dezvolta o strategie privind creșterea calității și diversificarea / flexibilizarea modalităților de citire și facturare pentru serviciile și produsele oferite, ținând cont de cerințele / nevoile utilizatorilor.

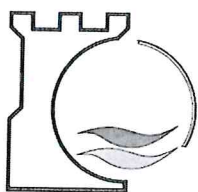
OBIECTIVE:

1. Oferirea clienților de modalități variate / moderne de citire (în speță, citire la distanță), în vederea creșterii eficienței și reducerii costurilor implicate acestei activități, precum și al diminuării disconfortului resimțit de către clienți.
2. Continuarea implementării programului de achiziționare a contoarelor cu citire la distanță
3. Marirea capacității și dotării laboratorului de metrologie pentru verificarea contoarelor.
4. Elaborarea și implementarea unui program de verificare a apometrelor de bransament cu evaluarea abaterilor de măsură în întocmirea bilanțurilor de apă .
5. Elaborarea și aplicarea unui program de înlocuire al contoarelor mai vechi de 7 ani în toate sistemele de distribuție a apei.

ACȚIUNI:

1. Efectuarea unui studiu de piață și a unei analize tehnico – economice cu privire la costurile și beneficiile achiziționării unor dispozitive de transmitere a citirilor la distanță.
2. Achiziția de dispozitive de transmitere a citirilor la distanță, care să fie montate pe contoarele preechipate.
3. Echiparea contoarelor preechipate existente cu dispozitive de transmitere a citirilor la distanță.
4. Procurarea modulelor radio și a celorlalte echipamente necesare.
5. Instruirea personalului responsabil.
6. Monitorizarea permanentă a rezultatelor obținute în urma implementării modelului pilot de citire la distanță a contoarelor la bransament , din perspectiva costurilor aferente activității de citire și facturare, a numărului de reclamații privind facturarea, a reducerii cheltuielilor cu resursele umane.
8. Efectuarea unei campanii de promovare a rezultatelor obținute în urma monitorizării zonei la nivelul căreia s-a implementat soluția tehnică.
9. Achiziția de echipamente transmitere și citire date de la contoare.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

10. Achiziția dispozitivelor și echipamentelor pentru laboratorul de metrologie.
11. Instruirea și atestarea personalului aferent.
12. Menținerea /atestarea laboratorului de verificare metrologică pentru verificarea contorilor echipati cu modul de transmitere a datelor la distanta .

STRATEGIA 9: Realizarea separării tehnice a măsurării consumului de apă la nivel de apartament (distributie pe orizontala) pentru imobilele tip condominiu.

OBIECTIVE:

1. Realizarea unor campanii de promovare privind beneficiile rezultate în urma implementării soluției tehnice de contorizare pe orizontala a consumurilor de apă din apartamente, în imobilele de tip condominiu, prin:
 - prezentarea în presă, emisiuni radio și TV, cu reprezentanți ai Operatorului și beneficiari ai acestei măsuri de separare;
 - elaborarea și distribuirea de pliante care prezintă succint beneficiile separării consumului și modalitățile de finanțare atât pe casa scării și în apartamentele din condominiu ;
 - invitații pentru toți cetățenii de participare la discuții publice pe această temă, organizate la sediul Operatorului și la sediile Primăriilor implicate.
2. Implementarea soluției tehnice de contorizare pe orizontala a consumurilor din apartamente, la nivelul tuturor imobilelor de tip condominiu, în toate unitățile administrativ – teritoriale aflate în aria de deservire a Operatorului.

ACȚIUNI:

1. Executarea propriu – zisă a soluției tehnice de contorizare pe orizontala a consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu, ținând cont de numărul de solicitări primite din partea utilizatorilor.
2. Promovarea unui proiect de hotărâre a Consiliului de Administrație privind realizarea de către OR a contorizării pe orizontala a consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu cu plata esalonată pe o perioadă de maxim 12 luni a contravalorii execuției.

III.5. STRATEGII DE PROMOVARE

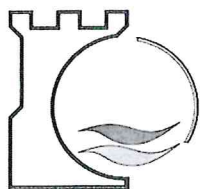
STRATEGIA 10. Consolidarea Relațiilor Publice cu toți factorii interesați.

POLITICA:

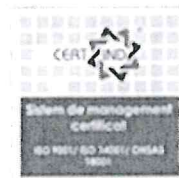
- Compania de Apa Targoviste Dambovita SA se angajează să promoveze respectul și transparența prin tratamentul egal și menținerea unei comunicări eficiente și eficace cu toți factorii interesați.
- Compania de Apa Targoviste Dambovita SA vizează creșterea gradului de încredere al populației prin furnizarea unor servicii de calitate, respectând permanent angajamentele și termenele asumate.
- Compania de Apa Targoviste Dambovita SA acordă o atenție deosebită cerințelor tuturor factorilor interesați, vizând menținerea unei relații eficiente de comunicare cu populația beneficiară, autoritățile locale, județene, centrale, membrii A.D.I. Apa Dambovita, agenții economici și instituțiile;

Prin urmare, Strategia dedicată Relațiilor Publice promovează o imagine pozitivă și transparentă a societății noastre, intenționând să asigure liberul acces al cetățenilor la informații privind investițiile și activitățile de interes public.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

OBIECTIVE:

1. Elaborarea unui Plan anual de acțiuni interne și externe, care să vizeze realizarea imaginii dorite a firmei, promovarea produselor și serviciilor acestora și dezvoltarea canalelor de transmitere a mesajelor.
2. Elaborarea unui Plan anual de comunicare privind măsurile de informare și publicitate pentru promovarea proiectului "Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020".

STRATEGIA 11. Consolidarea relațiilor cu clienții

Strategia dedicată Relațiilor cu Clienții promovează următoarele valori: creșterea nivelului de încredere al clienților în calitatea serviciilor și produselor oferite, optimizarea procesului de comunicare dintre OR și utilizatori, respectiv monitorizarea permanentă a opiniei clienților.

OBIECTIVE:

1. Continuarea optimizării sistemului de comunicare cu clienții prin integrarea unui modul specializat (CIS – Customer Information System) în sistemul informatic, care să conțină informații principale despre clienți la front-office.
2. Monitorizarea și analizarea permanentă a sesizărilor / reclamațiilor clienților privind calitatea serviciilor furnizate.
3. Modernizarea evidenței sesizărilor și a defectiunilor/avariilor prin implementarea unui modul informatic care să administreze într-o bază de date relațională profesională informațiile legate de modul în care au fost remediate defectiunile/avariilor;
4. Investigarea periodică a opiniilor consumatorilor și utilizarea informațiilor obținute pentru planificarea viitoarelor activități / procese de îmbunătățire / inovare la nivelul serviciilor și a infrastructurii de apă și canal; monitorizarea schimbărilor de opinie în rândul utilizatorilor odată cu trecerea timpului.

INDICATORI DE MONITORIZARE (obligatorii pentru conducerea executivă)

Indicatorii efectivi urmăriti sunt:

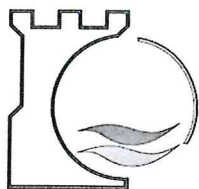
I. Branșarea și racordarea utilizatorilor:

1. Numărul de solicitări la care intervalul de timp dintre momentul înregistrării cererii de branșare/racordare a utilizatorului, până la primirea de către acesta a avizului de branșare/racordare, este mai mic de 15/30/60 zile calendaristice.
2. Numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări.
3. Procentul din contractele încheiate în mai puțin de 30 zile calendaristice, raportat la numărul total de contracte încheiate.

II. Măsurarea și gestiunea consumului de apă și a serviciului de canalizare:

4. Numărul (trimestrial) de reclamații privind precizia contoarelor raportat la numărul total de contoare, pe tipuri de apă furnizată și categorii de utilizatori.
5. Numărul (trimestrial) de reclamații privind precizia contoarelor care s-au dovedit justificate.
6. Numărul de sesizări privind parametrii apei furnizate, raportat la numărul total de utilizatori.
7. Numărul de sesizări privind parametrii apei furnizate care s-au dovedit justificate.
8. Numărul de sesizări privind infundarea sistemului de canalizare care s-au dovedit justificate

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

III. Citirea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor de apă și de canalizare furnizate / prestate

8. Numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori.

9. Procentul de reclamații privind facturarea rezolvate în termen de 15 zile.

10. Procentul din reclamațiile privind facturarea care s-au dovedit a fi justificate.

IV. Calitatea serviciilor furnizate/prestate (raportari lunare ale Secțiilor Operationale):

11. Numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai apei furnizate, raportat la numărul total utilizatori, pe tipuri de utilizatori și tipuri de apă furnizată și parametrii reclamații.

12. Numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai apei furnizate care s-au dovedit a fi justificate.

13. Numărul de reclamații privind neasigurarea continuității serviciului de apă (întreruperi) raportat la numărul total de utilizatori.

14. Numărul de reclamații privind gradul de neasigurare a continuității în funcționare care s-au dovedit a fi justificate.

V. Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor:

15. Numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului, raportat la totalul sesizărilor.

16. Numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului, care s-au dovedit a fi justificate.

17. Numărul total de sesizări lunare/Numărul total de branșamente.

III.6. STRATEGII FINANCIARE

STRATEGIA 12: Optimizarea fluxului de numerar

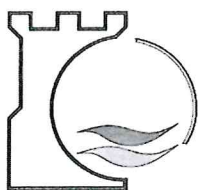
În scopul asigurării stabilității financiare, societatea va dezvolta o strategie de optimizare a fluxului de numerar.

Obiectiv 1: Implementarea unui plan de măsuri de către conducerea executivă care să vizeze diminuarea riscului ca S.C. Compania de Apa Targoviste – Dambovita SA să se confrunte cu un deficit de flux numerar pe parcursul implementării Proiectului.

Acțiuni Specifice:

1. Consolidarea capacităților de management financiar a U.I.P. (raportarea rezultatelor)
 - revizuirea periodică a procedurilor financiare;
 - efectuarea lunara de analize de risc financiar;
 - elaborarea și implementarea de strategii pentru diminuarea riscurilor financiare;
 - efectuarea periodică de instruiți de management financiar.
 - analiza lunara și previzionarea trimestrială a fluxului de numerar.
2. Analizarea continuă a evoluției ratei de colectare în vederea identificării din timp a tendințelor negative care pot prezenta un risc pentru fluxul de numerar al companiei.
3. Implementarea unor măsuri specifice de diminuare a factorilor de risc identificați.
4. Implementarea unui sistem de gestionare a datoriilor restante, inclusiv atenționarea din timp și debransarea restanțierilor.
5. Implementarea tarifelor conform planului tarifar aprobat.
6. Actualizarea studiului privind capacitatea de plată a consumatorilor.
7. Monitorizarea lunara a costurilor de producție realizate față de cele planificate;

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

8. Monitorizare lunara a incadrarii cheltuielilor si constituirii fondului de dezvoltare in structura tarifulor de apa si apa uzata aprobate;

9. Urmarirea permanenta a modalitatii de cheltuire a fondului de intretinere, inlocuire si dezvoltare (IID).

10.Reanalizarea si perfectionarea modulelor financiar-contabile de catre Departamentul Finaciar- Contabilitate:

- Financiar – Contabilitate;
- Contabilitate generală;
- Contabilități analitice;
- Trezorerie și fluxuri de numerar;
- Contabilitate Furnizori;
- Contabilitate internă de gestiune;
- Gestiunea stocurilor de materiale și obiecte de inventar.
- Analiza incadrarii in BVC-ul aprobat si intocmirea rapoartelor lunare.

Rezultate așteptate:

1. Generarea automată, zilnică, a situațiilor financiare pentru cash-management (încasări, stocuri , flux de numerar,etc.)

2. *Elaborarea unui set de rapoarte financiare trimestriala care sa privească:*

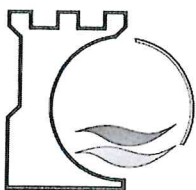
- ✓ Bilanț contabil ;
- ✓ Contul de profit și pierdere;
- ✓ Fluxul de numerar;
- ✓ Situația activelor imobilizate;
- ✓ Analize vechime solduri clienți / furnizori;
- ✓ Indicatori pentru analiza performanțelor OR;
- ✓ Indicatori economico-financieri.
- ✓ Actualizarea permanentă a stocurilor
- ✓ Încasarea la termen a facturilor (raportare lunara)
- ✓ Recuperarea debitelor restante (raportare lunara)
- ✓ Diminuarea deficitului de numerar (raportare lunara)
- ✓ Situatia dosarelor din instanta (raportare lunara)
- ✓ Situatia patrimoniului companiei (raportare lunara)

III.7. STRATEGII PRIVIND OPERAREA ȘI MENTENANȚA

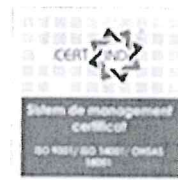
Operatorul își propune asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere, având în vedere:

- a. instruirea personalului din serviciile de exploatare și întreținere;
- b. managementul și raportarea bugetului aferent, prin:
 - îmbunătățirea monitorizării costurilor de exploatare, de întreținere și cu personalul;
 - elaborarea, respectiv actualizarea procedurilor și a planurilor de operare și întreținere;
 - elaborarea, respectiv actualizarea procedurilor pentru raportarea periodică și controlul execuției bugetare

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- c. monitorizarea lunara a evolutiei principalilor indicatori fizici si economico – financiari prin implemntarea tabloului de bord la nivelul managementului Companiei de Apa;
- monitorizarea costurilor activitatii de remediere a defectiunilor/avariilor prin infiintarea unei gestiuni separate ce va contine materialele necesare mentenantei retelelor de apa si canalizare. Evidentierea separata in contabilitate a costurilor materialelor, manoperei si carburantilor folositi in procesul de remediere a defectiunii/avariei.
- d. introducerea in fluxul informational a fotografiilor digitale martor ale celor 4 momente importante in remedierea unei defectiuni (inainte de interventie, dupa decopertare conducta, dupa reparare conducta si dupa aducerea terenului la starea initiala)

STRATEGIA 13: Continuarea implementării sistemului GIS in intreaga arie de operare

Operatorul Regional va continua implementarea în prezent a sistemului GIS („Geographic Information System”), realizat în cadrul contractului de Asistentă Tehnică pentru Managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în județul Dambovita ”.

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului rapid la toate informațiile privind rețelele de apă și canalizare, a tuturor departamentelor interesate din cadrul companiei.
2. Completarea bazei de date complexe continind hartile digitale ale retelelor si date descriptive (tehnico – constructive), care să includă toate elementele și caracteristicile sistemelor aflate în administrarea Operatorului.

Beneficii:

1. Accesul rapid și simplu la informații va eficientiza activitatea și va crește performanțele tuturor departamentelor din cadrul companiei , care folosesc acest sistem.
 2. Posibilitatea adoptării unor decizii corecte în timp util, prin accesarea informațiilor necesare în baza de date GIS.
 3. Scurtarea timpului de acordare a avizelor și acordurilor solicitate de către clienți.
 4. Scurtarea timpului de elaborare a lucrărilor efectuate de către Direcția Tehnică- Dezvoltare.
- La momentul întocmirii prezentei componente de administrare, procesul de implementare a GIS este in curs.

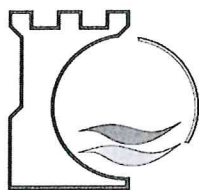
Obiective curente:

1. Integrarea modului GIS în cadrul sistemului informatic al companiei corelat cu evidenta avariilor si a reparatiilor curente.
2. Planificarea inspectiei periodice a starii de functionare a hidrantilor, caminelor si vanelor, evidenta starii hidrantilor;
3. Publicarea pe WEB a hartii digitale GIS a amplasarii, a starii curente si a parametrilor de functionare a hidrantilor (debit si presiune asigurate) pentru a permite accesul on line pe Internet la date de catre ISU.

Acțiuni viitoare:

- se vor inventaria prin ridicari topografice si inspectii in teren toate elementele constitutive ale instalatiilor de productie si distributie apa potabila si ale instalatiilor de colectare ape uzate si pluviale. Se vor realiza harti digitale cu informatii de fundal (cadastrale) si cu informatii ale retelelor de apa si canalizare pentru toate UAT-urile aflate in operare si care nu au constituit sau nu vor constitui obiectul reabilitarii sau extinderii prin Proiectul POS Mediu

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

I si POIM. Aceste date vor constitui baza de date minimale extinderii sistemului GIS la nivelul orcarui UAT din aria de operare a Companiei de Apa Targoviste – Dambovita.

- Popularea / completarea bazei de date proiectate pentru sistemul GIS, cu elemente specifice și necesare mentenanței sistemelor de apă și canalizare, respectiv cu toate informațiile din cărțile tehnice ale utilajelor / instalațiilor / pompelor și a celorlalte componente ale sistemelor.
- Realizarea arhivei tehnice în format hartie și electronic cu acces în rețeaua de calculatoare din sediul companiei. Se vor arhiva în format scanat și/sau digital (format dwg), cartile construcției și proiectele tehnice de reabilitare/extindere rețele apă și canalizare și orice documentație al cărui caracter tehnic este stabilit de serviciul tehnic.
- Actualizarea permanentă a bazelor de date GIS cu bransamentele apă și racordurile de canalizare puse în funcțiune.
- Extinderea sistemului GIS prin integrarea în GIS a conductelor de aducțiune apă, stațiilor de stocare și pompare apă și a surselor de apă din fronturile de captare.
- Realizarea conexiunii între baza de date GIS și bazele de date de evidență a clienților.

STRATEGIA 14: Continuarea implementării unui sistem modern de modelare hidraulică

La nivelul OR s-a realizat o activitate privind dezvoltarea unui sistem de modelare hidraulică, în cadrul contractului de Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului prin intermediul căruia:

1. Se va studia comportamentul rețelelor în diverse situații, care ar putea depăși parametrii normali de funcționare. De exemplu, se poate simula, pe calculator, asigurarea debitului necesar de apă, în cazul mai multor incendii, care izbucnesc simultan.
2. Modelarea rețelei de apă va oferi informații privind modificarea parametrilor de calitate ai apei în timp.
3. Pentru sistemul de canalizare, modelele hidraulice vor facilita simularea comportamentului rețelei în cazul unor precipitații abundente.

STRATEGIA 15: Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.

Activitatea Operatorului Regional, întreprinsă în scopul dezvoltării unui management eficient de detectare a pierderilor, se desfășoară în contextul derulării unor ample lucrări de investiții privind reabilitarea, modernizarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată din aria sa de operare.

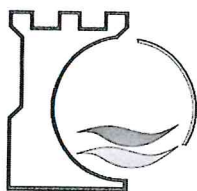
Problema controlului, reducerii sau menținerii în limite rezonabile a pierderilor de apă din sistemul de alimentare cu apă este un aspect important al activității OR, întrucât influențează direct performanțele economice și relaționale cu consumatorii.

“Strategia privind managementul pierderilor în rețele” implică cunoașterea performanțelor reale ale sistemului, de ordin tehnic și economic, la data prezentului plan aflându-se deja în curs de implementare la nivelul Operatorului Regional.

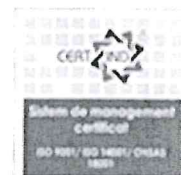
Scop: Furnizarea de instrumente eficiente din punct de vedere al costurilor pentru măsurile de management și reducere a apei care nu aduce venituri.

Obiective Generale:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

1. Reducerea cantității de apă pierdute până la o valoare acceptabilă din punct de vedere tehnic și economic în vederea realizării indicatorilor de performanță aprobați de către ADI Apa Dambovita.
2. Reducerea costurilor de operare și mentenanță.
3. Îmbunătățirea percepției beneficiarilor față de eficiența OR în activitățile de alimentare cu apă.

Rezultate așteptate:

1. Vor fi asigurate condițiile pentru implementarea unui management al pierderilor pe rețeaua de distribuție a apei potabile.
2. La nivelul OR va exista un sistem eficient de detectare a pierderilor pe rețelele de distribuție a apei potabile.

Indicatori:

1. Determinarea influenței funcționării contoarelor de la bransamente asupra cantității apei care nu aduce venituri.
2. Intocmirea bilanțurilor de apă conform normelor legale.
3. Intocmirea bilanțurilor pe principalele aducțiuni și identificarea pierderilor.

STRATEGIA 16: Mentenanța echipamentelor electro-mecanice.

Mentenanța echipamentelor reprezintă o parte integrantă a activităților generale de operare și mentenanță ale societății comerciale, fiind corelată cu alte activități, respectiv:

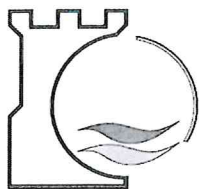
- Sistemul de management a activelor;
- Procedurile de operare adoptate pentru instalațiile de alimentare cu apă și canalizare;
- Managementul resurselor umane de operare și mentenanță;
- Transport;
- Ateliere și depozite.

Obiective generale:

1. Revizuirea modului de planificare și programare a activității de întreținere a echipamentelor la nivelul întregului OR.
2. Identificarea oportunităților de îmbunătățire a eficienței activităților de mentenanță, prin implementarea unei metodologii de Mentenanță centrată pe fiabilitate (MCF), care va contribui la previzionarea riscului de defectare a componentelor importante ale echipamentelor și la evaluarea impactului unor astfel de defecțiuni.
3. Dezvoltarea aspectelor legate de sistemul de management a activelor relevante pentru mentenanța echipamentelor.
4. Îmbunătățirea metodelor de înregistrare și analiză a defectelor echipamentelor, care vor contribui la previzionarea și astfel evitarea, pe cât este posibil, a viitoarelor defecțiuni ale acestora.
5. Identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor și a situațiilor de urgență, care pot avea un potențial efect negativ asupra activității de operare.

STRATEGIA 17: Îmbunătățirea sistemului de management al activelor.

Funcția de bază a sistemului de management al activelor este să permită unui operator să-și gestioneze activele din infrastructura și instalațiile pe baza unui plan de management al activelor. Acest lucru implică o înțelegere clară a activelor deținute de operator, a stării (gradului de uzură) acestora și a costului de înlocuire.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Este deasemenea necesara o intelegere a felului in care pot fi imbunatatite procedurile de management al activelor, a prioritatilor si riscurilor, a imbunatatirilor necesare pentru optimizarea si extinderea duratei de viata a activelor precum si a felului in care pot fi finantate cel mai eficient intretinerea, reabilitarea si inlocuirea activelor.

Procesul de management al activelor include controale periodice a tuturor proceselor relevante in vederea atingerii a cel putin urmatoarelor cinci obiective:

- Atingerea obiectivelor generale ale operatorului
- Reducerea si anticiparea costurilor cu activele
- Atingerea nivelului necesar al serviciilor
- Aplicarea procedurilor legate de active conform planificarii
- Actualizarea si imbunatatirea corespunzatoare a planurilor de management a activelor.

Informatia referitoare la active trebuie gestionata prin aplicatii software pentru a asigura posibilitatea de analiza si fundamentare decizii.

STRATEGIA 18: Eficientizarea consumului de energie.

Managementul energetic este parte integrantă a procedurilor generale de operare și mentenanță ale Operatorului, fiind corelată cu alte funcții și planuri de operare și mentenanță, respectiv:

- managementul activelor;
- controlul pierderilor și reducerea cantității de apă nefacturată;
- mentenanța echipamentelor;
- optimizarea costurilor de operare și mentenanță;
- transport, ateliere si depozite;
- resurse umane.

Tratarea, colectarea, distribuția și evacuarea apei potabile și a apei uzate necesită cantități mari de energie în aproape toate treptele proceselor. În ceea ce privește costul activităților de operare și mentenanță, costul cu energia este una din cele mai mari componente ale bugetului operatorului, după costul cu personalul.

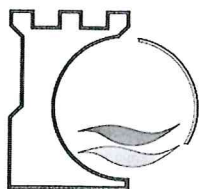
Biroiul Mecano-Energetic, din cadrul Direcției Tehnice a Operatorului Regional, este responsabil de implementarea strategiei de management a energiei.

Scop:

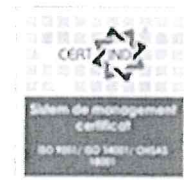
Eficientizarea consumului de energie la nivelul ariei de deservire a Operatorului.

Obiective:

1. Monitorizarea și analiza consumurilor de energie electrică.
2. Identificarea îmbunătățirilor care pot fi aduse la procedurile de operare, în vederea optimizării consumului de energie electrică.
3. Identificarea unor oportunități de investiții în scopul îmbunătățirii eficienței energetice (de exemplu verificarea randamentului pompelor și eventual, înlocuirea pompelor existente cu pompe cu randament energetic ridicat)
4. Elaborarea / generarea de rapoarte privind managementul energetic.
5. Implementarea propriu-zisă a inițiativelor aprobate cu privire la eficientizarea consumului de energie electrică.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

6. Elaborarea de rapoarte și transmiterea acestora către conducerea executivă și Consiliul de Administrație, cu privire la activitățile/acțiunile de management energetic desfășurate la nivelul secțiilor operaționale.

STRATEGIA 19: Managementul nămolurilor și reziduurilor.

- OR își propune utilizarea durabilă a resurselor naturale, materializarea concretă a acestui principiu constând în asigurarea dezvoltării durabile a serviciului de apă și apă uzată.
- Problema depozitării finale și a valorificării nămolurilor rezultate din stațiile de epurare se impune a fi o preocupare importantă a OR deoarece, pe lângă necesitatea conformării cu legislația din domeniu, rezolvarea problematicei nămolului influențează direct performanțele economice și relaționale cu consumatorii, precum și eficiența procesului de epurare.
- Formarea nămolului în stațiile de epurare a apelor uzate, va fi o consecință a creșterii volumului de apă uzată colectată și supusă epurării, precum și a complexității procesului de epurare.
- Pornind de la premisa că nămolul este un deșeu, strategia de eliminare a nămolului urmărește prevenirea formării, minimizarea cantității și valorificarea sa.

STRATEGIA 20: Managementul apelor uzate industriale

Apele uzate industriale reprezintă apele de canalizare rezultate din activități economico-industriale sau corespunzând unei alte utilizări a apei decât cea menajeră sunt un agent poluator a resurselor de apă.

În vederea unui management cât mai eficient al apelor uzate industriale sunt propuse următorul obiectiv general:

1. Adoptarea unui plan de acțiune pentru protejarea deversărilor în rețelele de canalizare a unor ape uzate industriale cu încălcări ale indicatorilor de calitate peste limitele maxime admisibile fixate de H.G. nr.188/2002.

Obiective specifice:

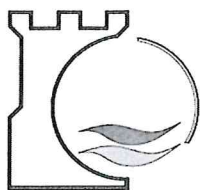
1. Înființarea unei baze de date care să conțină parametrii cantitativi și calitativi ai apelor uzate industriale preluate în canalizare publică cuprinși în acordurile de preluare la canalizare pentru toți agenții economici care deversează la canalizare ape uzate industriale.
2. Întocmirea unor programe de control detaliate pentru urmărirea respectării de către agenții economici ce deversează la canalizare ape uzate industriale a acordurilor de preluare și/sau a contractelor de furnizare și prestare a serviciului.

STRATEGIA 21: Protecția surselor de apă.

Resursele de apă potabilă de suprafață și subterane sunt vulnerabile la poluare, în general slab protejate și dificil de protejat pe termen mediu sau scurt, necesitând investiții mari în timp, precedate de studii detaliate.

Obiective generale:

1. Adoptarea și implementarea unui Plan de acțiune privind protejarea surselor de apă



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



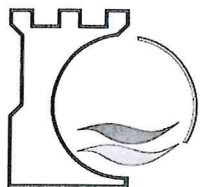
Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

2. Conformarea cu Directiva 2001 / 60 / EEC, Directiva Cadru în domeniul apei, prin stabilirea unui cadru operativ aplicabil în acțiunile comunitare în domeniul asigurării calității apei potabile, prin protejarea resurselor de apă de suprafață și subterane, în vederea furnizării de servicii adecvate de apă și de canalizare pentru populația din zonele de proiect, la tarife accesibile și reflectând principiul „poluatorul plătește”.

Obiective specifice:

1. Înființarea bazei de date cu sursele de apă existente și viitoare, din aria Proiectului, prin identificarea surselor de apă existente / potențiale, calității apei din surse, factorilor de poluare a surselor de apă, zonelor vulnerabile din aria de operare și determinarea zonelor de protecție sanitară.
2. Actualizarea informațiilor privind calitatea apei din surse și privind factorii de poluare a surselor de apă.
3. Definirea unui cadru organizațional în domeniul protecției surselor de apă în aria Proiectului, prin întruniri cu factorii relevanți având responsabilități în domeniul gospodăririi apelor.
4. Determinarea zonelor de protecție sanitară conform prevederilor legale în vigoare.
5. Identificarea și reglementarea proprietății terenurilor care intră în aria zonelor de protecție sanitară a surselor de apă, în vederea respectării cerințelor legale.
6. Promovarea și conștientizarea populației din zona Proiectului asupra importanței problematice legate de protecția surselor de apă.
7. Elaborarea unui program funcțional de acțiune pentru prevenirea și combaterea efectelor poluărilor accidentale, în speță a unei proceduri referitoare la sistemul de alertă în caz de poluare accidentală și la modul de acțiune în caz de producere a poluării accidentale, inclusiv dotarea cu mijloace materiale pentru intervenție în cazul apariției acestora.
8. Instruirea echipelor de intervenție în caz de poluare accidentală.
9. Creșterea eficacității programului de acțiune în caz de poluare accidentală, prin pregătirea și aplicarea unor scenarii de simulare.
10. Aplicarea unui program pentru monitorizarea permanentă a calității apei brute din sursele utilizate în aria de operare.
11. Delimitarea zonelor de protecție și asigurarea vizibilității perimetrelor acestora.
12. Menținerea siguranței alimentării în cazul eventualelor poluări, în mod deosebit în cazul resurselor vulnerabile (captare de suprafață din râuri), prin implementarea unui plan de măsuri preventive.
13. Întreținerea facilităților de protecție și a salubrității zonelor protejate, prin efectuarea de acțiuni periodice de întreținere și salubritate a zonelor de protecție.
14. Realizarea unei baze de date geospatiale (GIS – harti digitale si date descriptive stocate intr-o baza de date relationala profesionala) pentru administrarea informatiilor:
 - delimitarea spatiala a zonelor de protectie sanitara pentru toate sursele de apa existente (prin ridicari topografice ale conturului suprafetei aferente zonei de protectie sanitara);
 - identificarea si evidenta proprietarilor terenurilor aflate in interiorul zonelor de protectie sanitara;
 - monitorizarea calitatii apei din sursele subterane sau de suprafata si incarcarea valorilor masurate in baza de date GIS;
 - identificarea surselor de poluare existente (sursa de poluare de tip punct sau zona difuza) si editarea spatiala a acestora in harta GIS



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

STRATEGIA 22: Operarea in toate UAT-urile membre ADI Apa Dambovita

Principalul scop de infiintare a operatorului regional al serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare in reprezinta regionalizarea serviciilor, respectiv operarea acestora pe raza tuturor UAT-urilor membre ale ADI Apa Dambovita.

Pentru realizarea acestui scop, pe langa investitiile propuse a se realiza prin intermediul „Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 – 2020”, societatea isi propune urmatoarele obiective:

- 1.Promovarea unui proiect de hotarare a adunarii generale a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara, „ Apa Dambovita” prin care sa se aprobe o procedura de preluare a sistemelor de furnizare apa potabila si/sau canalizare, care sa contina si documentele necesare a exista si/sau a fi intocmite la data preluarii.
- 2.Actualizarea procedurilor operationale existente la nivelul Companiei de Apa Targoviste Dambovita SA astfel incat acestea sa fie adaptate continuu necesitatilor de preluare.

III.8. STRATEGII DE RESURSE UMANE

Sectorul de Resurse Umane nu trebuie considerat în sensul limitat de „forță de muncă” sau „personal”, ci în sens și context lărgit. Forța de muncă (personalul) reprezintă un aspect central, în organizarea resurselor umane iar eficientizarea acestei componente din cadrul companiei trebuie realizata prin definirea clara a structurii organizațională, sisteme, proceduri, strategii de management, stiluri de conducere, filosofia organizației.

Politica:

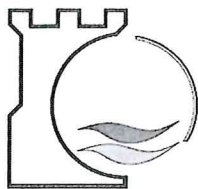
- „S.C. Compania de Apa Targoviste Dambovita S.A.” își va concentra eforturile asupra dezvoltării competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă, pentru a răspunde cerințelor generate de noile investiții, nivelul de performanță în creștere și exigențele clienților;
- Îmbunătățirea randamentului fiecărui angajat, a comportamentului său profesional și, implicit, creșterea performanțelor resurselor umane ale organizației, respectiv creșterea productivității muncii în cadrul sistemului tehnic existent;
- Dezvoltarea unui sistem eficace de management al performanței resurselor umane, care va corela eficiența profesională cu obiectivele și valorile societății;
- Dezvoltarea capacității companiei de a asigura un management eficient al sistemelor moderne de apă și apă uzată în contextul re tehnologizării și automatizării procesului de producție, prin reorganizarea resurselor umane, sub aspect tehnologic, procedural și numeric.

STRATEGIA 23: Dezvoltarea unui sistem eficient și eficace de management al performanțelor resurselor umane.

OBIECTIVE GENERALE:

1. Dezvoltarea competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



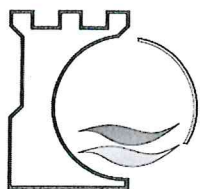
Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

2. Asigurarea accesului la instruire tuturor angajaților, în raport cu pregătirea necesară posturilor, responsabilitățile și cerințele posturilor.
3. Asigurarea capacității interne de instruire, prin formarea unei echipe de preparatori interni.
4. Introducerea unor metode de formare bazate pe transferul informației necesare și responsabilizare individuală.
5. Instruirea tuturor managerilor în vederea dezvoltării capacității de muncă în echipă și organizarea de acțiuni interdepartamentale bazate pe principiile lucrului în echipă.
6. Derularea unei campanii interne de informare și instruire a tuturor angajaților cu privire la misiunea și obiectivele companiei, respectiv la rolul fiecărui angajat în organizație, importanța resurselor umane în obținerea rezultatelor propuse, precum și la așteptările angajatorului de la angajații săi.
7. Revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor individuale, în concordanță cu obiectivele și strategiile companiei.
8. Evaluarea periodică a gradului de satisfacție a angajaților.
9. Asigurarea atractivității companiei ca angajator, respectiv motivarea și creșterea gradului de satisfacție al angajaților.
10. Implementarea unui sistem de recompense echitabil bazat pe rezultatele obținute în urma evaluării individuale a performanțelor.
11. Asigurarea resurselor umane necesare derulării noilor procese rezultate în urma re tehnologizării, automatizării și robotizării activităților de producție și mentenanță.
12. Implementarea unui plan de reorganizare al Operatorului, în speță la nivelul activităților de producție și mentenanță, în scopul adaptării și creșterii capacității de operare a noilor tehnologii implementate la nivelul Operatorului.

Obiective specifice:

1. Analiza proceselor rezultate în urma re tehnologizării și automatizării activității de producție și mentenanță.
2. Stabilirea necesarului de personal pentru derularea noilor procese de producție și mentenanță, în condiții de eficiență și eficacitate, asigurând parametrii normali de funcționare ai sistemelor de apă și apă uzată.
3. Actualizarea organigramei și a fișelor de post, în scopul adaptării la noile cerințe tehnologice și stabilirii unor formule optime de operare, mentenanță și dezvoltarea a activelor publice și private aflate în administrare.
4. Crearea unei structuri specifice de mentenanță, în speță a unui Departament de Mentenanță, care va fi structurat pe tipuri de instalații (hidraulice, electrice, automatizări, teletransmisie, IT, clădiri civile, spații exterioare).
5. Efectuarea de analize la nivelul resurselor umane cu privire la pregătirea, expertiza, competențele, vârsta, responsabilitățile și sarcinile existente.
6. Elaborarea unui plan de instruire/perfecționare/specializare/recalificare/reconversie profesională, diferențiat pe tipuri de activități/procese/subproces/instalații/utilaje/echipamente.
7. Implementarea Planului de instruire/perfecționare/specializare/recalificare/reconversie profesională.
8. Realocarea resurselor umane instruite în cadrul noului Departament de Mentenanță.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

III. 9. STRATEGII IT.

STRATEGIA 24: Dezvoltarea sistemului informatic de management.

În ceea ce privește sectorul informațional, compania își propune implementarea unei strategii care să vizeze dezvoltarea și actualizarea permanentă a sistemelor de comunicare și a sistemelor IT.

Obiectiv:

1. Modernizarea sistemului informatic de management;
2. Dezvoltarea abilităților/competențelor IT ale angajaților, respectiv creșterea eficienței resurselor umane angrenate în activitățile în cauză.
3. Dezvoltarea de către Operator a structurilor și a sistemului procedural propriu în domeniul tehnicii de calcul și securității informatice, în vederea eficientizării sistemului informatic și utilizării acestuia la potențialul său maxim cu riscuri minime.
4. Integrarea unor module noi în sistemul informatic, specifice noilor activități / procese / fluxuri dezvoltate în cadrul organizației, astfel încât procesele de afaceri să opereze la un randament care să permită atingerea obiectivelor de business prestabilite.

STRATEGIA 25: Eficientizarea comunicării interne electronice.

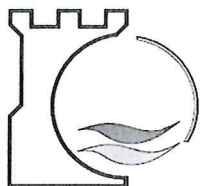
Societatea intenționează să îmbunătățească comunicarea internă electronică și relațiile de colaborare între angajați, prin elaborarea și implementarea unei pagini de intranet, în tehnologie „SharePoint” care să vizeze, cu precădere, utilizarea unor metode și mijloace moderne, electronice și eficiente de comunicare.

Se va continua implementarea sistemului de publicare a hărților rețelilor de apă și canalizare cu posibilitatea consultării datelor grafice și textuale pe echipamente inteligente mobile de tip smart phone și tablete (tehnologia „mobile GIS”)

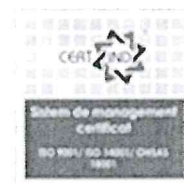
Beneficii:

1. Furnizarea utilizatorului a unei experiențe consecutive, care simplifică modul în care persoanele interacționează cu procesele, conținutul și datele afacerii.
2. Mărirea productivității angajatului prin simplificarea fluxurilor de lucru zilnice avansate referitoare la inițierea, urmărirea și raportarea activităților de afaceri comune, cum ar fi revizuirea și aprobarea documentelor, urmărirea problemelor și colectarea de semnături.
3. Simplificarea accesului larg al organizației atât la informațiile structurate cât și la cele nestructurate în sisteme disparate.
4. Partajarea datelor afacerii fără divulgarea informațiilor sensibile.
5. Facilitarea procesului decizional, managementul având posibilitatea adoptării unor decizii mai bine documentate, accesând în timp real toate informațiile critice afacerii.
6. Furnizarea unei singure platforme integrate pentru a gestiona aplicațiile intranet, și Internet din companie.

OBIECTIV: Crearea și utilizarea unei pagini de intranet la nivelul întregii companii, prin achiziționarea unei licențe corespunzătoare.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

IV. PLANUL DE INVESTIȚII

Operatorul Regional S.C. Compania de Apa Târgoviste Dâmbovita S.A. și-a propus creșterea gradului de acoperire cu servicii de alimentare cu apă și canalizare la standarde europene în aria de operare existentă. Realizarea acestui obiectiv implică efectuarea unor lucrări ample de extindere, respectiv reabilitare a rețelelor de apă și de canalizare din județul Dambovita, conform termenelor stabilite în programul de investiții aprobat de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local. În acest context, prin activitatea directă a Serviciului Tehnic se vizează continuarea implementării obiectivelor de investiții privind realizarea bransamentelor de apă și canal la nivelul întregii arii de operare.

DIRECȚIA DE ACȚIUNE: Continuarea Programului Național de Dezvoltare a infrastructurii pentru reducerea disparităților dintre regiuni și dezvoltarea durabilă a teritoriului și infrastructurii, la nivel național.

Obiective:

1. Continuarea unor lucrări de investiții începute în anii anteriori, privind reabilitarea și extinderea infrastructurii de apă și canalizare din județul Dambovita, cu finanțare de la bugetul local sau național, după caz.
2. Demararea unor noi obiective de investiții privind dezvoltarea infrastructurii de apă și canalizare din județul Dambovita, cu finanțare de la bugetele Consiliilor Locale.

V. IMPLEMENTAREA "PROIECTULUI REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, ÎN PERIOADA 2014-2020" SI FAZAREA COMPONENTELOR NEFINALIZATE PE UN CONTRACT CU FINANȚARE NERAMBURSABILA AFERENT VIITORULUI PROGRAM OPERAȚIONAL DEZVOLTARE DURABILĂ (PODD);

Preocuparea primordială a Operatorului Regional este de a finaliza și implementa Proiectul cu succes, în baza unui management performant.

În data de 30.09.2021 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 625 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru implementarea Proiectului intitulat: "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020", contractul având o valoare de de 2.225.573.245,96 lei inclusiv TVA (449.874.319 euro).

Perioada de implementare a Proiectului este de 68 de luni, până la data de 31 decembrie 2023.

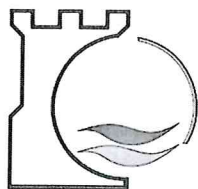
Principalele investiții în sectorul de alimentare cu apă sunt :

- Rețea de distribuție apă potabilă (nouă) – 300,5 km și reabilitată 59,9 km;
- Extinderea și reabilitarea conductelor de aducțiune – 198 km;
- Construirea de stații de tratare – 8 buc;
- Reabilitare rezervoare de înmagazinare – 11 buc ;
- Construirea de rezervoare de înmagazinare apă potabilă – 17 buc.

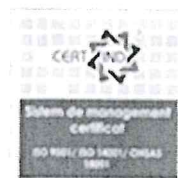
Principalele investiții în sectorul epurării apelor uzate sunt :

- Înființare și extindere rețea de canalizare – 448 km ;

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

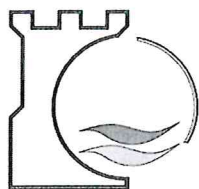
- Conductă colector transfer / refulare sub presiune – 133 km;
- Stații noi de epurare – 2 buc ;
- Extinderi stații de epurare – 7 buc.

Proiectul mai prevede realizarea unui dispecerat regional SCADA și a 18 dispecerate locale.

Conform Studiului de Fezabilitate, prin POIM se vor realiza investiții de reabilitare, extindere și înființare rețele de alimentare cu apă și canalizare în următoarele UAT-uri : Târgoviște, Moreni, Fieni, Pucioasa, Răcari, Aninoasa, Băleni, Brănești, Braniște, Buciumeni, Bucșani, Butimanu, Ciocănești, Cobia, Conțești, Corbii Mari, Dragodana, Dragomirești, Finta, Glodeni, Gura Foi, Gura Ocniței, Hulubești, Iedera, Lucieni, Ludești, Lungulețu, Malu cu Flori, Mănești, Mătăsaru, Mogoșani, Moroeni, Morteni, Niculești, Nucet, Ocnița, Odobești, Perșinari, Petrești, Pietroșița, Potlogi, Produlești, Râzvad, Șotânga, Tătărani, Ulmi, Văcărești, Valea Lungă, Vișina, Vulcana Băi, Vulcana Pandele și Consiliul Județean Dâmbovița (52 UAT-uri), la care se adaugă UAT-urile Găești, Titu, Slobozia Moară, Crângurile, Sălcioara, Valea Mare, Răscăeți, Doicești, Dobra în care se fac investiții complementare.

DB-CS-01 Asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul „Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 - 2020”
DB-CS-02 Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru „Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 - 2020” (componentă „Asistență tehnică acordată de proiectant pe durata execuției lucrărilor”
DB-CS-03 Servicii de audit al Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 - 2020
DB-CL-01 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Târgoviște, Aninoasa, Șotânga, Vulcana Bai, Dragomirești, Tătărani, Văcărești, Perșinari
DB-CL-02 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Titu, Conțești, Răcari, Lungulețu, Potlogi, Odobești, Ciocănești, Slobozia Moară, Produlești
DB-CL-03 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Hulubești, Gura Foi, Dragodana, Mogoșani, Mătăsaru, Crângurile, Petrești, Morteni, Vișina, Ludești
DB-CL-04 Surse de apă, stații de tratare, rezervoare, stații de pompare, aducțiuni pentru Butimanu, Niculești, Dobra, Bucșani, Băleni, Finta
DB-CL-05 Surse de apă, stații de tratare, rezervoare, stații pompare, aducțiuni pentru Pucioasa, Fieni, Buciumeni, Moroeni, Pietroșița, Glodeni, Malu cu Flori
DB-CL-06 Extindere și realizare stații de epurare în Fieni, Răcari, Nucet, Băleni, Mătăsaru, Corbii Mari, Morteni, Vișina, Potlogi, Târgoviște, Găești, Titu
DB-CL-07 Realizare stație de tratare Valea Lungă
DB-CL-08 Reabilitarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Târgoviște, Aninoasa, Șotânga, Ulmi

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

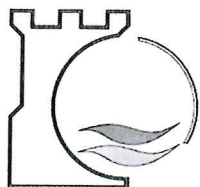
Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

DB-CL-09 Reabilitarea si extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Pucioasa, Fieni, Moroeni, Pietroșița, Buciumeni
DB-CL-10 Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Răzvad, Gura Ocniței, Ocnița și Glodeni
DB-CL-11 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Moreni, Iedera, Valea Lungă
DB-CL-12 Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Vulcana Băi, Vulcana Pandele, Brănești
DB-CL-13 Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Dragomirești, Mănești, Tătărani
DB-CL-14 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Nucet, Perșina: Văcărești, Lucieni și Ludești
DB-CL-15 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Hulubești, Potlogi, Odobești, Corbii Mari, Dragodana, Gura Foi, Cobia, Mogosani si Mătăsar
DB-CL-16 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Răcari, Lungulețu, Produlești, Braniștea, Conțești
DB-CL-17 Reabilitarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Vișina, Morteni, Petrești, Malu cu Flori
DB-CL-18 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Băleni, Bucșani, Finta
DB-CL-19 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă în Butimanu, Niculești, Ciocănești
DB-CF-01 Furnizare și montaj instalații de compensare automată a energiei reactive
DB-CF-02 Furnizare utilaje și echipamente operaționale - 2 loturi
DB-CF-03 Furnizare echipamente contoare apă
DB-CF-04 Achiziție și implementare echipamente și software sistem informatic integrat GIS/SCADA/Control Managerial

VI. Propunere de actiuni pentru realizarea Componentei de Administrare a Consiliului de Administratie ANUAL

1. Avizare BVC cu defalcare pe trimestre
2. Aprobare program de control al comp.de audit pentru anul urmator
3. Aprobare comisie de casare
4. Aprobare provizioane pentru anul urmator
5. Aprobare taxe si tarife (altele decat preturile si tarifele la apa si canalizare)
6. Avizare program de investitii
7. Avizare criterii si obiective performanta contracte de mandat ale directorilor
8. Aprobare ROF si Cod de Etica actualizat
9. Avizare costuri protocol, reclama, publicitate

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

10. Aprobare prime de asigurare pentru manageri

SEMESTRIAL

1. Analiza deprecierii creantelor – masuri de recuperare
2. Informarea cu privire la realizarea indicatorilor de performanta conducerea executiva

TRIMESTRIAL

1. Analiza recomandari comitet de audit
2. Executie BVC
3. Analiza venituri si pierderi
4. Prezentare raport de activitate conducere executiva, sefi sectii
5. Informare privind realizarea programului de investitii

OCAZIONAL

1. Aprobarea valorii juste stabilite de evaluator a imobilizarilor corporale, rezultatul reevaluarii si inregistrarea in evidentele contabile
2. Avizare majorare de capital social
3. Analiza stadiului realizarii masurilor dispuse pentru executia BVC

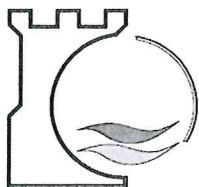
VII. Indicatori de performanta

În vederea realizării obiectivelor strategice menționate în paragrafele anterioare, care au un caracter generic, Componenta de administrare 2022-2026 prevede o serie de obiective strategice prezentate sub formă de indicatori de performanță, exprimate cantitativ, pe baza obligațiilor asumate prin Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și care se vor reflecta și în contractele de mandat.

În acest sens ADI Apa Dambovița a stabilit următorii indicatori de performanță care sunt obligatorii pentru organele de conducere și administrare ale societății.

Nr crt	Indicator	Formula de calcul	UM	Pondere	2019	2020	2021	2022
A. Indicatori financiari					20%			
1	Rata profitului brut operațional	Rezultatul din exploatare / venit din exploatare x 100	%		5,5	5,5	5,5	5,5
2	Ponderea salariilor inclusiv tichete de masă în cifra de afaceri	Salarii brute + tichete masă / CA x 100	%		60	60	60	60

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



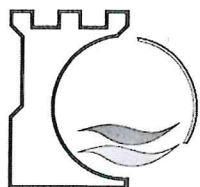
Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

3	Productivitatea muncii	CA/Nr. Mediu salariați	lei/sal./an		73500	73500	73500	73500
4	Îndeplinirea obligațiilor către bugetele publice, fonduri speciale, față de furnizor și alți creditori	Plata tuturor obligațiilor în termenul legal	%		100	100	100	100
B. Indicatori nefinanciari operaționali					10 %			
1	Asigurarea continuității serviciului	Nr. ore de funcționare din an Nr. ore planificat a funcționa pe an	%		90	92	93	95
2	Gradul de conectare al populației la rețeaua de apă	Nr. locuitori conectați la apă/ Nr. total de locuitori	%		65	67	69	70
3	Gradul de conectare al populației la rețeaua de canalizare	Nr. locuitori conectați la canal/Nr. total de locuitori	%		25	26	27	28
4	Conformarea cu calitatea apei potabile	Nr. de probe conforme pe an/Nr. probe prelevate	%		90	93	95	97
5	Conformarea cu calitatea apei uzate tratate	Nr. de probe conforme pe an/ Nr. probe prelevate	%		85	86	87	89
C. Indicatori guvernanță corporativă					50%			
1	Procentul de apă nefacurată	Producția de apă distribuită (volumul de apă facturat) /producția de apă spre distribuție (extras)	%		48	47	46	44
2	Reducerea plăților restante	$\frac{\text{Sold mediu furnizori} \times 365}{\text{Achiziții totale}}$	zile		45	43	42	40
3	Transparența privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligațiilor de raportare	Respectare termene din OUG 109/2011	%		100	100	100	100
4	Elaborarea și prezentarea rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului de către Consiliul de Administrație, conform	Respectare termene din OUG 109/2011	%		100	100	100	100

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



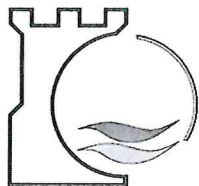
COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



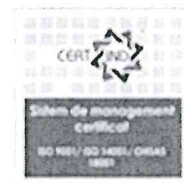
Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

	legislației, inclusiv privind performanța societății și perspectivele sale strategice							
D. Indicatori orientați către serviciile publice					20%			
1	Reducerea pierderilor din rețeaua de transport și distribuție		%		2	1	1	1
2	Grad contorizare	Numar utilizatori contorizati/ numarul total de utilizatori	%		85	87	88	90
3	Publicarea informațiilor de interes public privind serviciul pe site-ul Operatorului	Respectarea prevederilor legale	%		100	100	100	100



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

PARTEA a II a

COMPONENTA DE MANAGEMENT

Misiunea Organizațională

Optimizarea Experienței Clientului: Prioritizăm consolidarea gradului de satisfacție al clienților prin furnizarea de apă de înaltă calitate, obținută prin implementarea tehnologiilor și echipamentelor de avangardă. Ne propunem să oferim servicii de calitate la tarife accesibile, asigurând astfel succesul și expansiunea organizației.

Sustenabilitate și Protecția Mediului: Ne angajăm să minimizeze impactul ecologic prin reducerea poluării resurselor naturale - apă, aer, sol - beneficiind astfel comunitatea. Implementăm cele mai bune practici de mediu în toate etapele proceselor noastre, de la producție la distribuție și epurare.

Educație și Conștientizare: Ne propunem să educăm și să sensibilizăm utilizatorii cu privire la importanța și conservarea resurselor hidrice.

Dezvoltarea Resurselor Umane: Ne asumăm responsabilitatea pentru dezvoltarea și cultivarea competențelor profesionale ale echipei noastre, fără a discrimina.

Eficientizarea Resurselor: Vizăm utilizarea optimă și responsabilă a resurselor umane și materiale, în vederea maximizării rentabilității și eficienței.

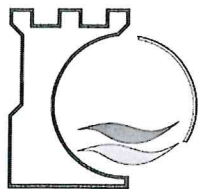
Integritate și Credibilitate: Ne străduim să menținem un nivel înalt de credibilitate în relațiile cu toți stakeholderii, respectând promisiunile făcute și acționând conform declarațiilor noastre.

Expansiunea și Modernizarea Serviciilor: Avem ca obiectiv dezvoltarea și diversificarea continuă a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, pentru a îmbunătăți calitatea vieții în comunitățile pe care le deservim.

Inovare și Cercetare: Promovăm o cultură a inovației prin implementarea programelor de cercetare și dezvoltare în domeniul gestionării resurselor de apă.

Rentabilitate și Durabilitate Financiară: Ne concentrăm pe menținerea și dezvoltarea unei structuri de afaceri solide și profitabile, în beneficiul acționarilor și al comunității.

Această misiune ne ghidează în îndeplinirea obiectivelor strategice și în luarea deciziilor care contribuie la valorile și viziunea noastră pe termen lung.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Pentru o astfel de companie, managementul se va concentra pe coordonarea eficientă a proceselor tehnice și a resurselor (uman, tehnologic, financiar) pentru a asigura furnizarea continuă a apei potabile de calitate și gestionarea eficientă a sistemelor de canalizare.

Ținând cont de funcțiile managementului, acestea vor fi puse în practică și urmărite continuu:

1. Viziunea/Planificarea
2. Organizarea
3. Coordonarea
4. Școlarizarea/training
5. Controlul/evaluarea

1. Viziunea/Planificarea

1.1. Scopul companiei

Asigurarea accesului la apă curată și sigură pentru toți consumatorii, promovând metode durabile și responsabile de gestionare a resurselor de apă și de protejare a mediului înconjurător.

1.2. Strategia companiei

- **Analiza SWOT:** Înainte de a revizui strategia, compania ar trebui să efectueze o analiză SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) pentru a identifica punctele forte, punctele slabe, oportunitățile și amenințările.
- **Evaluarea proiectelor demarate:** Compania are deja un portofoliu de proiecte care sunt în diverse stadii de implementare. Acestea fac deja parte din viziunea de dezvoltare a Companiei.
- **Direcția strategică:** Compania ar putea decide să se extindă în noi regiuni, să investească în tehnologii avansate de tratare a apei sau să își diversifice serviciile (de exemplu, oferind consultanță în domeniul gestionării apei).

1.3. Politicile companiei

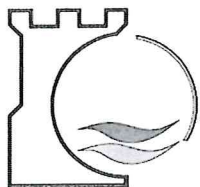
- **Calitatea apei:** Politici stricte privind standardul de calitate a apei furnizate consumatorilor.
- **Siguranța:** Politici privind siguranța în muncă, mai ales în zonele de construcție sau în stațiile de tratare.
- **Sustenabilitatea:** Politici care promovează utilizarea eficientă a apei și reducerea pierderilor în rețea.
- **Relația cu comunitatea:** Politici privind interacțiunea și comunicarea cu comunitățile locale pentru a menține o relație transparentă și pozitivă.

1.4. Viziunea companiei

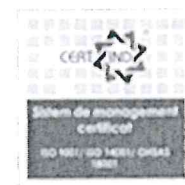
"De a fi liderul regional în furnizarea de soluții durabile și inovatoare pentru apa potabilă și servicii de canalizare, asigurând o calitate excepțională și contribuind la bunăstarea comunităților."

În procesul de definire a acestor elemente, este esențial ca managementul să colaboreze cu toate părțile interesate: acționarii, consiliul de administrație, asociația de dezvoltare intracomunitară, angajații, comunitățile, autoritățile de

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Brătianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

reglementare și, bineînțeles, clienții. Astfel, se va asigura că deciziile luate sunt aliniate la nevoile și așteptările tuturor și că toate acțiunile întreprinse contribuie la atingerea viziunii și scopului companiei.

2. Organizarea

Aceasta se referă la modul în care resursele și procesele sunt structurate în cadrul companiei.

2.1. Structurarea organizațională

- Analiza organigramei actuale și verificarea de relațiilor funcționale între departamente existente.

2.2. Alocarea resurselor

- Stabilirea bugetelor pentru fiecare departament, alocarea resurselor tehnice și umane pentru proiecte specifice.

2.3. Definirea rolurilor și responsabilităților

- Verificarea fișelor de post pentru fiecare poziție în companie, asigurându-se că fiecare angajat știe ce se așteaptă de la el.

3. Coordonarea

Se referă la modul în care activitățile sunt sincronizate pentru a atinge obiectivele companiei.

3.1. Planificarea proiectelor

- Utilizarea unor instrumente, cum ar fi diagrame Gantt, pentru a coordona activitățile și termenele limită.

3.2. Reuniuni periodice

- Organizarea de reuniuni săptămânale sau lunare pentru a discuta progresul și pentru a identifica eventualele obstacole.

3.3. Comunicare eficientă

- Implementarea unor canale de comunicare clară între departamente, folosind software-uri de comunicare sau platforme interne.

4. Școlarizarea/training

Implică dezvoltarea competențelor angajaților pentru a îmbunătăți performanța și calitatea muncii.

4.1. Programul de introducere

- Asigurați-vă că noii angajați sunt familiarizați cu cultura companiei, procedurile, procesele și rolul lor.

4.2. Training tehnic

- Organizarea de sesiuni de formare pentru a instrui angajații în utilizarea noilor tehnologii sau proceduri.

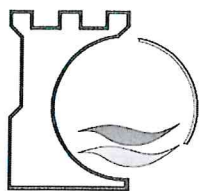
4.3. Dezvoltare profesională

- Oferirea de oportunități pentru angajați de a participa la cursuri externe sau seminarii pentru a-și extinde cunoștințele.

5. Controlul/evaluarea

Aceasta se referă la monitorizarea performanței și la asigurarea că obiectivele sunt atinse.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Brătianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

5.1. Audit proiecte

- **Evaluarea stadiului de implementare a proiectelor demarate, a etapelor îndeplinite/întârziate, a atingerii indicatorilor.**

5.2. Audit periodic

- Realizarea de controale regulate asupra calității apei și a eficienței sistemelor de tratare.

5.3. Feedback de la clienți

- Colectarea și analizarea feedback-ului de la clienți pentru a evalua satisfacția acestora și pentru a identifica zonele de îmbunătățire.

5.4. Evaluări ale angajaților

- Organizarea de evaluări periodice ale performanței angajaților, stabilind obiective și discutând despre progresul față de acestea.

Cadrul legal

Componenta de administrare se pliază în totalitate pe legislația aplicabilă societăților comerciale din România, coroborată cu legislația și reglementările existente în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice în general, respectiv în domeniul serviciilor publice de apă și canalizare, în particular, precum și cu alte acte normative, respectiv:

1. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicata, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
5. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Hotărârea de guvern nr. 123 / 2002 - Normă metodologică de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

SITUATIA ACTUALĂ

S.C. COMPANIA DE APĂ TÂRGOVIȘTE – DÂMBOVIȚA S.A. funcționează în prezent în baza Licenței pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare nr. 3861/20.09.2016 Clasa 2 acordată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 451/20.09.2016.

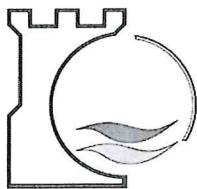
Acționariat

Structura actuala a acționariatului se prezintă astfel:

Municipiul Târgoviște - 67,74%,

Județul Dâmbovița - 8,41%,

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Alți acționari – 23,85%

Municipiul Moreni, Orașele: Pucioasa, Fieni, Găești, Titu, Răcari, UAT Comune: Răzvad, Gura Ocnitei, Șotânga, Ulmi, Dragomirești, Vulcana Băi, Brănești, Buciumeni, Moroeni, Voinești, Aninoasa, Tărtășești, Petrești, Vișina, Niculești, Nucet, Morteni, Valea Lunga, Vulcana Pandele, Glodeni, Iledera, Tătărani, Lucieni, Băleni, Mătăsaru, Butimanu, Potlogi, Pietroșița, Văcărești și Lungulețu din județul Dâmbovița.

Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020

În data de 30.09.2021 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 625 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru implementarea Proiectului intitulat "Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020", contractul având o valoare de 2.225.573.245,96 lei inclusiv TVA (449.874.319 euro). Perioada de implementare a acestuia este de 68 de luni, până la data de 31 decembrie 2023.

Principalele investiții în sectorul de alimentare cu apă sunt:

- Rețea de distribuție apă potabilă (nouă) – 300,5 km și reabilitată 59,9 km;
- Extinderea și reabilitarea conductelor de aducțiune – 198 km;
- Construirea de stații de tratare – 8 buc;
- Reabilitare rezervoare de înmagazinare – 11 buc;
- Construirea de rezervoare de înmagazinare apă potabilă – 17 buc.

Principalele investiții în sectorul epurării apelor uzate sunt:

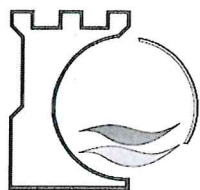
- Înființare și extindere rețea de canalizare – 448 km;
- Conductă colector transfer / refulare sub presiune – 133 km;
- Stații noi de epurare – 2 buc;
- Extinderi stații de epurare – 7 buc.

Proiectul mai prevede realizarea unui dispecerat regional SCADA și a 18 dispecerate locale. Conform Studiului de Fezabilitate, prin POIM se vor realiza investiții de reabilitare, extindere și înființare rețele de alimentare cu apă și canalizare în următoarele UAT-uri: Târgoviște, Moreni, Fieni, Pucioasa, Răcari, Aninoasa, Băleni, Brănești, Braniște, Buciumeni, Bucșani, Butimanu, Ciocănești, Cobia, Conțești, Corbii Mari, Dragodana, Dragomirești, Finta, Glodeni, Gura Fcii, Gura Ocnitei, Hulubești, Iledera, Lucieni, Ludești, Lungulețu, Malu cu Flori, Mănești, Mătăsaru, Mogoșani, Moroeni, Morteni, Niculești, Nucet, Ocnita, Odobești, Perșinari, Petrești, Pietroșița, Potlogi, Produlești, Răzvad, Șotânga, Tătărani, Ulmi, Văcărești, Valea Lungă, Vișina, Vulcana Băi, Vulcana Pandele și Consiliul Județean Dâmbovița (52 UAT-uri), la care se adaugă UAT-urile Găești, Titu, Slobozia Moară, Crângurile, Sălcioara, Valea Mare, Răscăești, Doicești, Dobra în care se fac investiții complementare.

Acțiuni manageriale propuse și termene de realizare

1. Evaluarea Situație Curente:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- In primul trimestru al anului 2025, ne propunem examinarea stadiului de implementare a proiectelor, mentenanțelor, rapoartelor financiare, operaționale și tehnice pentru a înțelege situația actuală a companiei.
- 2. Întâlniri cu TOP managementul, Echipa si Consultanții Externi, acțiuni ce le vom întreprinde pe toata perioada mandatului:
 - Organizarea de discuții individuale și în grup cu top managementul pentru a înțelege perspectivele, preocupările și sugestiile lor.
 - Stabilirea viziunii și obiectivelor și solicitarea de feedback-ului, revizuirea permanentă a acestora.
 - Vizitarea departamentelor și a tuturor punctelor de lucru.
 - Consultarea cu experți consultanți în domeniul apei
- 3. Comunicarea permanentă, pe toata perioada mandatului, cu angajații:
 - organizarea si menținerea unor canale de dialog și de prezentare pentru a comunica viziunea și misiunea angajaților și pentru a sublinia importanța rolului fiecărui individ în atingerea obiectivelor.
- 4. Revizuirea Strategiei și stabilirea Obiectivelor:
 - Pe toată perioada mandatului, lucrul îndeaproape cu echipele de conducere pentru a dezvolta sau a ajusta strategia companiei, stabilind obiective clare și măsurabile
- 5. Evaluarea și Îmbunătățirea proceselor:
 - Analiza proceselor existente, identificarea ineficiențelor și dezvoltarea planurilor pentru îmbunătățirea continuă, acțiuni ce se vor desfășura pe parcursul primului semestru al anului 2025.
 - Pe toată perioada mandatului, analiza concurenței pentru implementare de bună practică
- 6. Construirea Relațiilor cu Stakeholderii Externi:
 - Întâlniri pe toată perioada mandatului cu reprezentanții administrației locale, parteneri de afaceri, clienți și alți Stakeholderi cheie pentru a comunica direcția companiei și pentru a construi sau întări relațiile.
- 7. Familiarizarea angajaților cu Reglementările și Conformitatea:
 - Asigurarea cunoașterii și conformității cu toate reglementările și cerințelor legale specifice industriei de apă, măsură ce va fi pusa în practică prin organizarea până la sfârșitul anului 2025 a unor instruirii.
- 8. Implicare în Inovație și Tehnologie:
 - Exploatarea oportunităților de a introduce tehnologii noi sau inovatoare pentru a îmbunătăți eficiența și serviciul pentru clienți.
- 9. Monitorizarea pe toata perioada mandatului a Culturii Organizaționale:
 - Identificarea valorilor culturale ale companiei și luarea măsurilor pentru a le promova și încuraja.

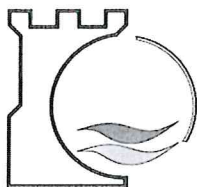
Acțiunile manageriale propuse vor ține cont de PLANUL DE ADMINISTRARE aferent perioadei 2022 – 2026 al CONSILIULUI DE ADMINISTAȚIE al CATD care propune următoarele strategii:

Strategia 1: Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale.

Strategia 2: Minimizarea impactului asupra activității OR in contextul preluării progresive a noi zone de operare și armonizarea noilor structuri cu cele deja existente.

Strategia 3: Creșterea intensivă a pieței

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Strategia 4: Acoperirea graduala conform indicatorilor de performanta aprobat de ADI APA Dambovita a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.

Strategia 5: Creșterea extensivă a pieței

Strategia 6: Pacticarea tarifului unic in toata aria de operare și evoluția acestuia

Strategia 7: Facturarea apei pluviale la utilizatori din aria de operare

Strategia 8: Creșterea calității citirii, diversificarea și flexibilizarea modalităților de citire și facturare

Strategia 9: Realizarea separării tehnice a măsurării consumului de apă la nivel de apartament (distribuție pe orizontală) pentru imobilele tip condominiu

Strategia 10: Consolidarea Relațiilor Publice cu toți factorii interesați

Strategia 11. Consolidarea relațiilor cu clienții

Strategia 12: Optimizarea fluxului de numerar

Strategia 13: Continuarea implementării sistemului GIS in întreaga arie de operare

Strategia 14: Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică

Strategia 15: Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă

Strategia 16: Mentenanța echipamentelor electro-mecanice

Strategia 17: Îmbunătățirea sistemului de management al activelor

Strategia 18: Eficientizarea consumului de energie

Strategia 19: Managementul nămolurilor și reziduurilor

Strategia 20: Managementul apelor uzate industriale

Strategia 21: Protecția surselor de apă

STRATEGIA 22: Operarea in toate UAT-urile membre ADI Apa Dambovita

Strategia 23: Dezvoltarea unui sistem eficient și eficace de management a performanțelor resurselor umane.

Strategia 24: Dezvoltarea sistemului informatic de management

Strategia 25: Eficientizarea comunicării interne electronice

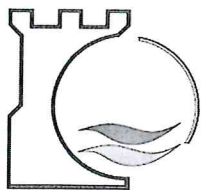
Aceste acțiuni vor ajuta la stabilirea unei baze solide pentru conducerea companiei și vor contribui la atingerea obiectivelor strategice pe termen lung.

SECȚIUNEA TEHNICĂ ȘI DE PRODUCȚIE A COMPONENTEI DE MANAGEMENT

Printre aspectele primordiale ce vor fi urmărite în activitate de către Directorul Tehnic și de Producție vor fi:

- **Îmbunătățirea serviciilor de apă și de canalizare, respectiv asigurarea continuității în furnizarea serviciilor și calitatea serviciilor furnizate, ca principale cerințe ale operării sistemelor**
- **Analiza pierderilor de apă și îmbunătățirea eficienței sistemelor, având în vedere volumul mare de apă nefacturată datorat pierderilor din rețele și furturilor**
- **Reducerea consumurilor de energie care să ducă la îmbunătățirea eficienței energetice a sistemelor**

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- Modernizarii activitatii de operare prin dezvoltarea si imbunatatirea sistemelor SCADA la toate statiile de apa si apa uzata, extinderea sistemului GIS si folosirea proceselor de modelare hidraulica
- Pregatirea profesionala a angajatilor, avand in vedere dificultatile existente la acesta data in asigurarea personalului calificat angrenat in activitatea de productie, atat muncitori cat si cadre tehnice de conducere, respectiv ingineri
- Extinderea ariei de operare prin preluarea in operare a tuturor sistemelor de apa si canalizare din UAT-urile ce fac parte din ADI Apa Dambovita, in baza procedurilor elaborate in acest scop.

Planuri de actiune

A. Asigurarea calitatii serviciilor furnizate

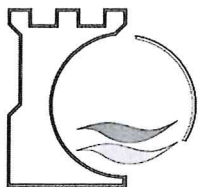
Se va urmari:

- Furnizarea unei ape potabile de calitate, care sa respecte integral si permanent indicatorii de calitate prevazuti in legislatia specifica si in recomandările directivelor europene privind calitatea apei potabile
- Asigurarea furnizarii in regim continuu pentru toate sistemele de apa din aria de operare. Se vor analiza posibilele cauze pentru fiecare sistem in care apar probleme de acest fel, cum ar fi:
 - probleme datorate unor aspecte legate de operare (intretinerea si innoirea echipamentelor de pompare, a rezervoarelor de stocare, a dimensiunii si calitatii retelelor, a intreruperii energiei electrice necesare functionarii)
 - debitul surselor de apa din fronturile de captare, urmarind suplimentarea unde este cazul prin noi foraje
- Prevenirea, eliminarea sau reducerea daunelor aduse mediului in urma proceselor ce se deruleaza
- Intretinerea si monitorizarea continua a sistemelor de alimentare cu apa si a sistemelor de colectare si tratare si a apelor uzate
- Anticiparea cerințelor clienților și, implicit, îmbunătățirea imaginii organizației;
- Aplicarea de noi tehnologii operationale pentru sistemele de apă și canal;
- Instruirea si constientizarea angajatilor privind calitatea activitatilor pe care le desfasoara, cresterea motivatiei, satisfactiei si performantei angajatilor

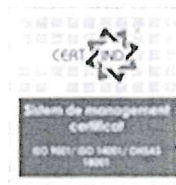
B. Abordarea generala privind operarea si mentenanta

Activitatea de operare se va desfasura avand la baza urmarirea unor aspecte definitorii privind realizarea procesului:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

- Optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere, care să asigure o stabilitate financiară a companiei
- Elaborarea, actualizare, îmbunătățirea procedurilor și a planurilor de operare și întreținere, a regulamentelor de exploatare a sistemelor
- Instruirea personalului din serviciile de exploatare și întreținere
- Adoptarea unui sistem de raportare lunară, periodică și o monitorizarea lunară a evoluției principalilor indicatori fizici și economico-financiarți la nivelul fiecărei secții și a companiei
- Remedierea avariilor, incidentelor într-un timp cât mai scurt de la aparitia lor și în condiții de calitate a reparațiilor
- O exploatare modernă a sistemelor de apă-canal, bazată pe utilizarea cât mai extinsă la nivelul fiecărei secții a sistemului SCADA, a sistemului GIS și a sistemului de modelare hidraulică
- Aplicarea corespunzătoare a procedurilor cadru de extindere a zonelor de operare în jud. Dambovita la toate localitățile membre ADI

C. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă

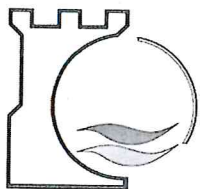
Controlul, reducerea și menținerea în limite rezonabile a pierderilor de apă din sistemul de alimentare cu apă influențează direct performanțele economice și relaționale cu consumatorii și cu acționarii companiei și de aceea această strategie este deosebit de importantă.

Acțiunile se vor axa pe câteva direcții:

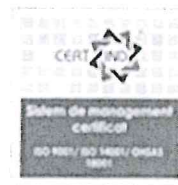
- a) Detectia pierderilor de apă prin acțiuni specifice la nivelul fiecărei secții în colaborare cu echipa de detecție pierderi din cadrul Serviciului Producție- Dispecerat, folosind aparatura și echipamentele din dotarea actuală, dar și prin achiziția de noi echipamente moderne.
- b) Depistarea bransamentelor și a consumurilor frauduloase care în anumite sisteme se ridică la un nivel impresionant
- c) Înlocuirea apometrelor expirate metrologic sau deteriorate, utilizând apometre cu clasă înaltă de precizie (clasă C) și mărirea gradului de contorizare până la 100% pentru toate sistemele, având în vedere că la această dată încă sunt localități cu consumatori în regim pausal
- d) O citire ritmică a tuturor apometrelor din fiecare localitate.

Acțiunile de la pct. b) și d) vor fi realizate în colaborare cu Direcția Comercială, iar pct. c) cu Serviciul Metrologie. Ne vom propune o reducere a cantitatilor de apă pierdută până la o valoare acceptată pentru fiecare sistem de apă, ținând cont de particularitățile tehnice ale fiecărui sistem, astfel încât să ne încadrăm în limitele de pierderi anuale de 35% pentru întreaga companie și totodată o îmbunătățire a bilanțului apei până la finalul mandatului cu o medie anuală de 1%.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Vom urmări realizarea și gestionarea **bilantului apei** într-o formă cât mai elaborată, detaliată pe categorii de apă nefacturată/pierderi, așa cum este modelul IWA.

De menționat că după finalizarea lucrărilor de investiții din programul POIM pentru reabilitarea, modernizarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată din aria de operare a CATD se va putea îmbunătăți semnificativ procesul de management al detecției și reducerii pierderilor de apă.

D. Dezvoltarea sistemului GIS (Geografic Information System) în întreaga arie de operare

În cadrul acestei strategii, Compania își propune să creeze un cadru organizatoric și resursa umană adecvate astfel încât acest sistem să fie integrat în sistemul de management al calității implementat la nivelul societății.

Se vor avea în vedere următoarele obiective:

- 1) Dezvoltarea unei baze de date complexe conținând hărțile digitale ale rețelelor și date descriptive (tehnico – constructive), care să includă cât mai multe elemente și caracteristici ale sistemelor aflate în administrarea Companiei
- 2) Asigurarea accesului rapid la această bază de date privind rețelele de apă și canalizare, a tuturor departamentelor interesate din cadrul companiei

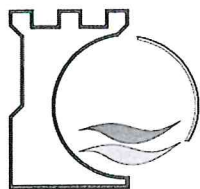
Beneficiile implementării strategiei:

1. Accesul rapid și simplu la informații va eficientiza activitatea, va crește performanțele tuturor departamentelor din cadrul companiei, care folosesc acest sistem.
2. Posibilitatea adoptării unor decizii corecte în timp util, prin accesarea informațiilor necesare în baza de date GIS.
3. Scurtarea timpului de acordare a avizelor solicitate de către clienți și de elaborare a lucrărilor efectuate de către Serviciul Tehnic
4. Localizarea și intervenția mai rapidă asupra sistemelor de apă-canal

La momentul întocmirii prezentei componente de administrare, procesul de implementare a GIS este în curs.

Acțiuni propuse:

- Efectuarea de ridicări topografice și inspecții în teren pentru toate elementele constitutive ale instalațiilor de producție și distribuție apă potabilă și ale instalațiilor de colectare ape uzate și pluviale. Se vor realiza hărți digitale cu informații de fundal (cadastrale) și cu informații ale rețelelor de apă și canalizare pentru toate UAT-urile aflate în operare.
- Popularea / completarea bazei de date proiectate pentru sistemul GIS, cu elemente specifice și necesare mentenanței sistemelor de apă și canalizare, respectiv cu informații din cărțile tehnice ale utilajelor / instalațiilor / pompelor și a celorlalte componente ale sistemelor.
- Realizarea arhivei tehnice în format electronic cu acces în rețeaua de calculatoare din sediul companiei.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- Actualizarea permanenta a bazelor de date GIS cu bransamentele apa si racordurile de canalizare puse in functiune.

In prezent se implementeaza un sistem GIS în cadrul contractului de Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului POIM „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în județul Dambovița”.

E. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică

La nivelul CATD s-a initiat implementarea unui sistem de modelare hidraulică, în cadrul contractului de Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului din cadrul POS Mediu I-POIM. In actual program POIM se va implementa un program de modelare hidraulica a rețelilor de apa-canal.

Implementarea acestui program va aduce un aport important la operarea mai eficienta si o programare si un control mai bun ai parametrilor de funtionare ai sistemelor:

1. Se va studia comportamentul rețelilor în diverse situații, care ar putea depăși parametrii normali de funcționare. De exemplu, se poate simula asigurarea debitului necesar de apă, în cazul mai multor incendii, care izbucnesc simultan.
2. Modelarea rețelei de apă va oferi informații privind modificarea parametrilor de retea si de calitate ai apei în timp.
3. Pentru sistemul de canalizare, modelele hidraulice vor facilita simularea comportamentului rețelei în cazul unor precipitații abundente.

Pentru folosirea eficienta a acestui program, se impune realizarea de investitii în aparatura de masura si control ai parametrilor de retea, debitmetre, contoare, vane, senzori de presiune si crearea unor retele zonale tip DMA-uri.

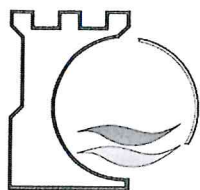
F. Îmbunătățirea sistemului de management al activelor

Funcția de bază a sistemului de management al activelor este să permită unui operator să-și gestioneze activele din infrastructura pe baza unui plan de management al activelor. Acest lucru implică o înțelegere clară a activelor deținute de operator, a stării (gradului de uzură) acestora și a costului de înlocuire.

Pentru gestionarea informatiilor cu privire la active se vor achizitiona aplicatii software care sa sustina analiza si fundamentarea diferitelor decizii si prin aceasta sa se permita accesarea rapida la informatii despre active, fiind astfel indeplinite obiectivele ISO 55000.

Ca urmare a implementarii acestei strategii se va permite desfășurarea următoarelor activități/operațiuni:

- stabilirea priorităților de investiții si a unei modalități optime de de repartizare a fondurilor de investiții;
- programarea lucrărilor de mentenanta;
- încărcarea informațiilor post-execuție în sistemul informatic;
- raportarea costurilor specifice;
- generarea rapoartelor de verificare a gradului de încadrare în bugetul alocat.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

G. Eficientizarea consumului de energie

Activitatile de operare pentru captarea, tratarea, distribuția și evacuarea apei potabile și a apei uzate necesită cantități mari de energie în aproape toate treptele de operare, iar costul cu energia este una din cele mai mari componente ale bugetului Companiei.

De aceea, eficientizarea consumului de energie trebuie privita ca parte importanta a procesului de management.

Obiective urmarite:

1. Monitorizarea și analiza consumurilor de energie electrică la nivelul fiecarei statii/ sectii si la nivel global
2. Identificarea proceselor de operare care pot fi imbunatatite, în vederea optimizării consumului de energie electrică.
3. Identificarea unor oportunități de investiții în scopul îmbunătățirii eficienței energetice(de exemplu verificarea randamentului pompelor si eventual, inlocuirea pompelor existente cu .pompe cu randament energetic ridicat)
4. Elaborarea de rapoarte privind indicatorii managementul energetic si stabilirea unor indicatori de performanta
5. Monitorizarea indicatorilor de performanta energetici la nivelul fiecarei sectii si a fiecarui sistem de apa-canal.

În cadrul acestei strategii, este de mentionat ca societatea are în implementare în faza de finalizare un proiect de investitii pentru producerea de energie din surse regenerabile, respective panouri fotovoltaice. Prin aceasta investitie se va asigura cca 20% din consumul actual al companiei.

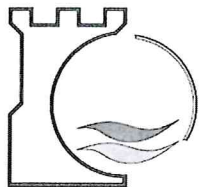
Concluzii:

Prin aceste actiuni si elemente de strategii prezentate mai sus si totodata prin implicarea dezvoltarea si implementarea de actiuni si masuri pentru toate strategiile specifice Directiei Tehnice stabilite în Planul de management al Consiliului de Administratie, Directorul Tehnic si de Productie urmareste realizarea obiectivelor si indicatorilor de performanta din Scrisoarea de asteptari a ADI Apa Dambovita si asigurarea unui management de succes pe durata mandatului incredintat.

Ca o sinteza a planurilor prezentate, implementarea acestor actiuni ar putea fi monitorizata prin cativa indicatori de performanta dupa cum urmeaza:

- Reducerea pierderilor de apa în rețelele de transport si distributie cu o medie anuala de 1% pentru cei 4 ani de mandat
- Reclamatii privind parametrii de calitate ai apei potabile sa nu depaseasca 0,07% din numar total de utilizatori
- Remedierea deficientelor înregistrate în Dispecerat sa se efectueze în maxim 3 zile pentru 90% din cazuri
- Consumul specific de energie electrica sa se încadreze în valorile: 0,7 kw/mc pentru apa extrasa/evacuata si 1,25 kw/mc pentru apa facturata.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

SECTIUNEA ECONOMICA A COMPONENTEI DE MANAGEMENT

Strategia 1: Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale.

În cadrul acestei strategii se impune controlarea activităților și proceselor din cadrul organizației, cu scopul de a spori eficiența și eficacitatea cu care se răspunde solicitărilor/cerințelor înaintate de către utilizatori ; va fi obiectivul principal al conducerii CATD.

În acest sens ne propunem revizuirea și aplicarea unui sistem de management integrat al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale (SMCMSSO), urmărindu-se:

- creșterea eficienței, prin reducerea pierderilor pe rețelele de apă;
- anticiparea cerințelor clienților și, implicit, îmbunătățirea imaginii organizației;
- îmbunătățirea calității serviciilor către clienți;
- consecvența în aplicarea noilor tehnologii operationale pentru sistemele de apă și canal;
- sporirea numărului utilizatorilor;
- creșterea eficienței muncii personalului printr-o mai bună organizare a muncii;
- îmbunătățirea planificării și reducerea costurilor specifice.

În vederea implementării cu succes a ordinului 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, ne propunem actualizare și îmbunătățirea continuă a procedurilor interne aplicabile și în special aceea privind managementul riscurilor.

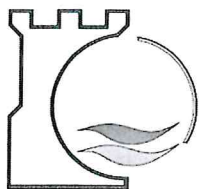
Strategia 2: Minimizarea impactului asupra activității OR în contextul preluării progresive a noi zone de operare și armonizarea noilor structuri cu cele deja existente.

În vederea implementării acestei strategii s-au elaborat 2 proceduri cadru de preluare a noilor sisteme de alimentare cu apă și canalizare prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dambovita prin intermediul cărora se va evita preluarea unor sisteme nefuncționale sau după caz se va solicita autorităților publice locale efectuarea de investiții în cadrul acestor sisteme și după preluarea lor de către CATD pentru a putea fi făcute profitabile într-un termen cât mai scurt. Se va analiza posibilitatea includerii în programul anual de investiții din surse proprii a unor investiții menite să eficientizeze sistemele nou preluate către CATD pentru a putea fi făcute profitabile într-un termen cât mai scurt. Se va analiza posibilitatea includerii în programul anual de investiții din surse proprii a unor investiții menite să eficientizeze sistemele nou preluate.

De asemenea în cazul preluării unor sisteme de alimentare cu apă și canalizare cu deficiențe acestea vor fi evidențiate expres în cuprinsul proceselor-verbale de predare primire, menționându-se că răspunderea în ceea ce privește remedierea acestor deficiențe revine autorității publice locale.

Se va continua programul comun derulat împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dambovita pentru identificarea și rezolvarea prealabilă a tuturor disfuncționalităților sistemelor ce vor fi preluate.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobabil prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

OBIECTIVE:

1. Adaptarea permanenta a procedurilor cadru de extindere a zonelor de operare, în localitățile membre ADI, astfel încât să fie posibilă, integrarea cu succes a noilor zone de operare în structurile OR.
2. Adoptarea unei structuri organizaționale, bazate pe conceptul activităților regionale și locale, care să permită gestionarea activităților operaționale la nivel local și a activităților majore și a serviciilor tip expert la nivel regional.
3. Aplicarea corespunzătoare a procedurilor cadru de extindere a zonelor de operare în jud. Dambovita la localitățile membre ADI.
4. Extinderea certificării sistemului integrat de management, progresiv, la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale preluate.

Strategia 3: Creșterea intensivă a pieței

În acest sens cu aprobarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dambovita și a Consiliului de Administrație se va continua activitatea de încurajare a branșărilor prin eliminarea/suspendarea/plata în rate/ a unor taxe și avize. Se va continua preluarea în operare a unor localități noi în care vor fi realizate investițiile ce fac obiectul Proiectului PDD.

Se vor continua campaniile de educare și conștientizare privind importanța apei în igiena și sănătatea populației precum și cu privire la obligativitatea racordării la canalizare.

Se vor continua demersurile de contractare pe baza convențiilor individuale de facturare a serviciilor furnizate.

OBIECTIVE:

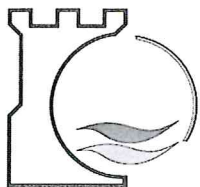
1. Inventarierea utilizatorilor având consumuri excesiv de mici, în scopul monitorizării particularităților/modului de viață al acestora (determinarea și caracterizarea grupului țintă).
2. Inițierea unor campanii anuale de educare și conștientizare privind importanța apei în igiena și sănătatea populației, prin implicarea angajaților, a utilizatorilor și a mass-media, astfel încât consumul zilnic de apă potabilă în aria de operare să atingă nivelul mediu din Uniunea Europeană.
3. Dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă pe orizontală în condominii, astfel încât fiecare apartament să fie facturat în baza unor contracte individuale.
4. Acordarea unor facilități temporare în vederea creșterii gradului de bransare/racordare la rețelele CATD.

Strategia 5: Creșterea extensivă a pieței

Creșterea extensivă a pieței, prin preluarea în operare a membrilor ADI, unde există deja servicii sau se vor implementa sisteme centralizate de apă și canalizare, urmărind extinderea ariei de operare.

Preluarea în operare a localităților membre ADI se va face în mod progresiv, raportat la momentul punerii în funcțiune a sistemelor de apă și apă uzată și la numărul de branșamente realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin implementarea proiectelor de investiții finanțate din bugetele locale/de stat/fonduri europene.

OBIECTIV.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Preluarea, functie de numarul de bransamente, in mod progresiv, în operare a localităților membre ADI, raportat la momentul punerii în funcțiune a sistemelor de apă și apă uzată, realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin implementarea proiectelor de investiții finanțate din bugetele locale / de stat / fonduri europene.

Strategia 6: Pacticarea tarifului unic in toata aria de operare și evoluția acestuia

Prețurile și tarifele practicate pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare se bazează pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activiților (respectiv: costuri de operare, costuri de întreținere, costuri financiare, redevența aferentă bunurilor concesionate, realizarea de investiții și reparații capitale, plata serviciului datoriei aferente creditelor contractate (incluzînd principalul, dobînzile și comisioanele aferente), profit (în conformitate cu prevederile legale) care urmează a fi integral folosit pentru dezvoltare.

În cadrul acestei strategii ne propunem, pe langa respectarea strategiei de tarificare aprobată prin hotărârea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, obținerea la timp a avizelor și aprobărilor necesare privind stabilirea/modificarea/ajustarea prețurilor și tarifelor la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, din partea tuturor factorilor decizionali, respectiv autorități publice locale, A.D.I., A.N.R.S.C. precum și derularea anuală de campanii de informare a tuturor utilizatorilor cu privire la stabilirea/modificarea/ajustarea prețurilor și tarifelor la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, practicate de către OR la nivelul ariei de deservire.

OBIECTIVE:

1. Obținerea la timp a avizelor și aprobărilor necesare privind stabilirea / modificarea / ajustarea prețurilor și tarifelor la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, din partea tuturor factorilor decizionali, respectiv autorități publice locale, A.D.I., A.N.R.S.C..
2. Derularea anuală de campanii de informare a tuturor utilizatorilor cu privire la stabilirea / modificarea / ajustarea prețurilor și tarifelor la serviciile de alimentare cu apă și canalizare, practicate de către OR la nivelul ariei de deservire.

Strategia 7: Facturarea apei pluviale la utilizatori din aria de operare

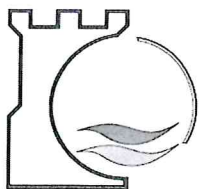
Potrivit obiectului sau de activitate operatorul are obligația de a colecta, evacua și trata adecvat apele uzate din gurile de scurgere a apelor pluviale, precum și de a asigura funcționalitatea acestora.

De aceea, pentru a acoperi toate costurile aferente acestei ample activități desfășurate permanent de către CATD, cantitatea de apă meteorică preluată de rețeaua de canalizare trebuie facturată, pentru persoanele juridice, conform dispozițiilor legale în vigoare, avînd ca bază: Standardele SR 1846-1:2006 și SR 1846-2:2007, cât și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare al S.C. COMPANIA DE APĂ TÂRGOVIȘTE DÂMBOVIȚA S.A.

În acest scop ne propunem realizarea unei campanii de promovare a modului de facturare de către Operator a apei meteorice la nivelul tuturor secțiilor, insistînd asupra aspectelor de ordin legal și informînd clienții cu privire la derularea în practică de către operator a metodologiei facturare a apei meteorice, care utilizează coeficienții de scurgere recomandați de SR 1846-1:2006 și SR 1846-2:2007.

OBIECTIVE:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

1. Realizarea unei campanii de promovare a modului de facturare de către Operator a apei meteorice la nivelul tuturor secțiilor operationale, insistând asupra aspectelor de ordin legal .
2. Editarea, distribuirea, colectarea și centralizarea actelor adiționale la contractele de furnizare / prestare servicii – formularelor tip prin care clienții își declară, pe proprie răspundere, tipurile și suprafețele totale ale incintelor construite și neconstruite deținute. Verificarea datelor declarate.
3. Popularea bazei de date din modulul IT de facturare, cu informații actualizate, referitoare la suprafețele deținute de către clienții – persoane juridice.
4. Modificarea contractelor cu utilizatorii, în baza datelor declarate de către aceștia cu privire la tipurile și suprafețele deținute.
5. Informarea tuturor clienților cu privire la derularea în practică de către operator a metodologiei facturare a apei meteorice, care utilizează coeficienții de scurgere recomandați de SR 1846-1:2006 și SR 1846-2:2007.

ACȚIUNI:

Inițierea unei inventarieri a utilizatorilor ,mai ales agenti economici, institutii publice, etc.,
cu actiunile prezentate mai jos:

1. Informarea clienților pe pagina de internet a companiei, în mass-media și pe verso-ul facturilor privind metodologia de facturare a apei meteorice și data limită de depunere a actului adițional la contractul de furnizare / prestare servicii.
2. Distribuirea actului adițional la contractul de furnizare / prestare servicii împreună cu facturile, spre completare în dublu exemplar și retransmiterea unui exemplar la sediul Operatorului.
3. Centralizarea și completarea propriu-zisă a bazei de date din modulul IT de Facturare cu informațiile declarate pe proprie răspundere de către clienți.
4. Modificarea propriu – zisă a tuturor contractelor cu utilizatorii, prin încheierea unui act adițional la contract, privind modul de facturare al apei meteorice în baza datelor declarate de către aceștia.

Strategia 8: Creșterea calității citirii, diversificarea și flexibilizarea modalităților de citire și facturare

Sistemul de transmitere a citirilor de către utilizatori persoane fizice se face utilizând carnete cu file aferente fiecărei luni, acestea fiind depuse la sediul companiei sau se transmit telefonic sau pe net, precum si declararea electronica in portalul clientilor.

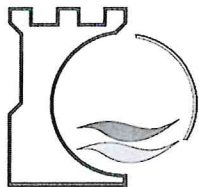
Pe lângă dezvoltarea sistemului de citire la distanță a contoarelor se continua sistemul de citire a contoarelor la fiecare 3 luni, când se va face si regularizarea si in cazul condominiilor cu citirea de regularizare la 12 luni acolo unde nu exista Asociatie de Proprietari iar in cazul utilizatorilor de la case se va asigura citirea periodica a apometrelor dupa un grafic de citiri, astfel incat sa se citeasca la cel mult 3 luni.

Totodata societatea se va axa in special pe achizitionarea unor contoare cu citire la distanta si a unor produse informatice performante pentru facturare.

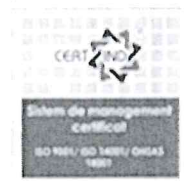
OBIECTIVE:

1. Oferirea clienților de modalități variate / moderne de citire (în speță, citire la distanță), în vederea creșterii eficienței și reducerii costurilor implicate acestei activități, precum și al diminuării disconfortului resimțit de către clienți.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

2. Continuarea implementarii programului de achizitionare a contoarelor cu citire la distanță
3. Marirea capacitatii si dotarii laboratorului de metrologie pentru verificarea contoarelor.
4. Elaborarea și implementarea unui program de verificare a apometrelor de bransament cu evaluarea abaterilor de masura in intocmirea bilanturilor de apa .
5. Elaborarea și aplicarea unui program de înlocuire al contoarelor mai vechi de 7 ani în toate sistemele de distribuție a apei.

ACȚIUNI:

1. Efectuarea unui studiu de piață și a unei analize tehnico – economice cu privire la costurile și beneficiile achiziționării unor dispozitive de transmitere a citirilor la distanță.
2. Achiziția de dispozitive de transmitere a citirilor la distanță, care să fie montate pe contoarele preechipate.
3. Echiparea contoarelor preechipate existente cu dispozitive de transmitere a citirilor la distanță.
4. Procurarea modulelor radio și a celorlalte echipamente necesare.
5. Instruirea personalului responsabil.
6. Monitorizarea permanentă a rezultatelor obținute în urma implementării modelului pilot de citire la distanță a contoarelor de la bransament , din perspectiva costurilor aferente activității de citire și facturare, a numărului de reclamații privind facturarea, a reducerii cheltuielilor cu resursele umane.
8. Efectuarea unei campanii de promovare a rezultatelor obținute în urma monitorizării zonei la nivelul căreia s-a implementat soluția tehnică.
9. Achiziția de echipamente transmitere si citire date de la contoare.
10. Achiziția dispozitivelor și echipamentelor pentru laboratorul de metrologie.
11. Instruirea și atestarea personalului aferent.
12. Menținerea /atestarea laboratorului de verificare metrologică pentru verificarea contorilor echipati cu modul de transmitere a datelor la distanta .

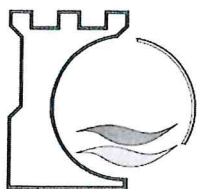
Strategia 10: Consolidarea Relațiilor Publice cu toți factorii interesați

În cadrul acestei strategii vom avea în vedere unele măsuri de informare și publicitate pentru promovarea imaginii societății iar utilizatorii vor fi informați cu privire la toate activitățile operatorului, întărind în acest scop instituția purtătorului de cuvânt prin participarea acestuia la cursuri de perfecționare. De asemenea se vor continua convențiile de colaborare cu mass-media pentru informarea corectă și concretă a utilizatorilor.

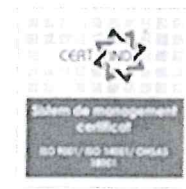
Strategia 11. Consolidarea relațiilor cu clienții

Strategia dedicată Relațiilor cu Clienții promovează următoarele valori: creșterea nivelului de încredere al clienților în calitatea serviciilor și produselor oferite, optimizarea procesului de comunicare dintre OR și utilizatori, respectiv monitorizarea permanentă a opiniei clienților.

Ne propunem optimizarea sistemului de comunicare cu clienții prin integrarea unui modul specializat (CIS – Customer Information System), care să conțină informații principale despre clienți la front-office, monitorizarea și analizarea



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

permanentă a sesizărilor/reclamațiilor clienților privind calitatea serviciilor furnizate și investigarea periodică a opiniilor consumatorilor și utilizarea informațiilor obținute pentru planificarea viitoarelor activități/procese de îmbunătățire/inovare la nivelul serviciilor și a infrastructurii de apă și canal; monitorizarea schimbărilor de opinie în rândul utilizatorilor odată cu trecerea timpului.

OBIECTIVE:

1. Continuarea optimizării sistemului de comunicare cu clienții prin integrarea unui modul specializat (CIS – Customer Information System) în sistemul informatic, care să conțină informații principale despre clienți la front-office.
2. Monitorizarea și analiza permanentă a sesizărilor / reclamațiilor clienților privind calitatea serviciilor furnizate.
3. Modernizarea evidentei sesizărilor și a defectiunilor/avariilor prin implementarea unui modul informatic care să administreze într-o bază de date relatională profesională informațiile legate de modul în care au fost remediate defectiunile/avariile;
4. Investigarea periodică a opiniilor consumatorilor și utilizarea informațiilor obținute pentru planificarea viitoarelor activități / procese de îmbunătățire / inovare la nivelul serviciilor și a infrastructurii de apă și canal; monitorizarea schimbărilor de opinie în rândul utilizatorilor odată cu trecerea timpului.

Strategia 12: Optimizarea fluxului de numerar

În scopul asigurării stabilității financiare, societatea va dezvolta o strategie de optimizare a fluxului de numerar, astfel ca, va realiza un plan de măsuri care să vizeze diminuarea probabilității înregistrării unui deficit de flux numerar în perioada următoare și se va continua implementarea modulelor de management financiar din cadrul Sistemului Informatic Integrat.

Strategia 17: Îmbunătățirea sistemului de management al activelor

Funcția de bază a sistemului de management al activelor este să permită unui operator să-și gestioneze activele din infrastructura și instalațiile pe baza unui plan de management al activelor. Acest lucru implică o înțelegere clară a activelor deținute de operator, a stării (gradului de uzură) acestora și a costului de înlocuire.

În acest sens ne propunem un program cu termene stricte cu privire la procesul de management al activelor care va include auditări periodice a tuturor proceselor relevante în vederea reducerii și anticipării costurilor cu activele.

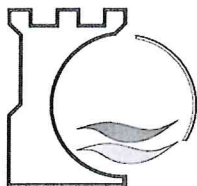
Pentru gestionarea informațiilor cu privire la active se vor achiziționa aplicații software care să susțină analiza și fundamentarea diferitelor decizii și prin aceasta să se permită accesarea rapidă la informații despre active fiind astfel îndeplinite obiectivele ISO 55000.

Prin managementul activelor se va contribui la stabilirea unei modalități optime de repartizare a fondurilor, menținând în același timp nivelul dorit al serviciului.

Ca urmare a implementării acestei strategii se va permite desfășurarea următoarelor activități/operațiuni:

- programarea lucrărilor;
- determinarea componenței echipei responsabile de lucrare;

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- lansarea comenzii;
- generarea automată a unui feedback, ca urmare a finalizării unei operații;
- încărcarea informațiilor post-execuție în sistemul informatic;
- raportarea costurilor specifice programelor;
- emiterea rapoartelor de verificare a modului de alocare a costurilor pe programe;
- generarea rapoartelor de verificare a gradului de încadrare în bugetul alocat.

Strategia 18: Eficientizarea consumului de energie

Tratarea, colectarea, distribuția și evacuarea apei potabile și a apei uzate necesită cantități mari de energie în aproape toate treptele proceselor. În ceea ce privește costul activităților de operare și mentenanță, costul cu energia este una din cele mai mari componente ale bugetului CATD, după costul cu personalul.

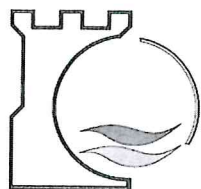
În acest context, societatea va implementa strategia de eficientizare a consumului de energie, planul de acțiuni specific fiind axat pe cele două componente principale: sisteme acționate electric și sisteme de încălzire.

În cadrul acestei strategii societatea își propune accesarea de fonduri prin programele existente în vederea utilizării de energie regenerabilă.

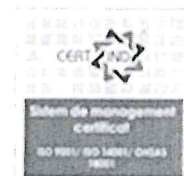
III. PROGRAM DE ACTIUNE PRIVIND DESFASURAREA ACTIVITATII COMERCIALE CA PARTE A COMPONENTEI DE MANAGEMENT A CONDUCERII SOCIETATII

Obiective propuse:

- ▣ Facturarea mai bună a serviciilor de apă și canalizare
- ▣ Controlul încasărilor pentru o creștere a gradului de încasare
- ▣ Urmărirea creanțelor cu tinta micșorarea soldului



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Pentru intocmirea acestui program de masuri am plecat de la o analiza a proceselor ce se desfasoara in cadrul Departamentului Comercial si identificarea problemelor specifice activitatii comerciale a operatorului de apa si canalizare Compania de Apa Targoviste Dambovita SA.

Urmare a acestei analize, urmarind si o distributie optima a resurselor folosite am considerat necesara intreprinderea de actiuni pe mai multe planuri sau intensificarea si eficientizarea celor derulate in prezent.

Actiuni de realizare a obiectivelor:

a. Facturarea operativa, determinata de o citire ritmica a contoarelor

- Se va intocmi un program de citire a contoarelor, astfel incat sa se asigure o citire trimestriala pentru utilizatori casnici case si lunara pentru toti ceilalti utilizatori, asociatii de proprietari/locatari, agenti economici, institutii publice.
- Montarea de contoare electronice cu citire de la distanta pentru cat mai multi clienti, in special pentru cei la care avem diverse probleme de citire periodica, urmarinduse in prima etapa montarea contoarelor deja achizitionate.
- Urmarirea emiterii lunare a facturilor pentru toti clientii
- Asigurarea posibilitatii clientilor de a transmite indexul prin telefon si electronic prin inrolarea in Portalul de clienti.

b. Incasarea facturilor emise lunar in termen scadent sau in maxim 45 de zile de la data emiterii

- Urmarirea facturilor emise in luna, transmiterea facturilor catre utilizator in termen de maxim 7 zile de la emitere. Asigurarea logisticii necesare pentru transmiterea facturilor: transmiterea facturilor se va realiza prin firma de curierat pentru utilizatori casnici case, asociatii de proprietari/locatari, agenti economici, institutii publice in Targoviste, comunele limitrofe si in orasele centrelor operationale, cat si prin personal propriu in restul localitatilor.
- Incurajarea clientilor de a primi facturile electronic, prin inrolarea in Portalul de clienti
- Asigurarea ca aceste facturi au fost primite de utilizatori prin diverse verificari.

c. Analizarea soldului facturilor neincasate

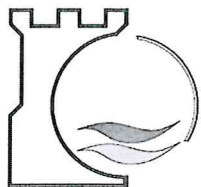
- Intocmirea lunara a listelor cu datornici, care au depasit 45 de zile intarziere la plata facturilor;
- Intocmirea de situatii care sa permita o analiza a debitelor si debitorilor pe mai multe criterii: vechime debite, marimea debitului, debitori pe localitati, debitori in insolventa sau alte situatii speciale;
- Intocmirea si transmiterea de notificari catre clientii cu debite peste 45 de zile, indiferent de statutul juridic lunar, conform listelor de mai sus;

In urma masurilor descrise la pct.b., respectiv urmarind procesul de transmitere a facturilor cat si transmiterea notificarilor catre debitori se urmareste continuu evolutia solduri, ducand astfel la aplicarea masurilor specifice aferente fiecarui tip de utilizator.

În urma primirii notificarilor de debransare, mare parte a datornicilor, își achită restanțele în doar câteva zile sau încheie angajamente de plata.

d. Actiuni restrictive menite sa determine utilizatorii sa isi achite debitele

- Realizarea debransarilor clientilor care in urma notificarilor primite nu au achitat sumele restante sau nu au incheiat angajamente de plata;



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

-Mediatizarea pe diverse canale (site-ul companiei, presa scrisa, radio, etc) a clientilor rau platnici, client debransati, alte categorii, cu respectarea principiilor protectiei datelor cu caracter personal (GDPR);

- Pentru a putea obtine eficienta masurilor de recuperare, atat a debitelor curente cat si a creantelor venite din vechime, pentru acei debitori pentru care s-au indeplinit toate conditiile de debransare si nu pot fi debransati din diverse motive, prin intermediul oficiului juridic, se va deschide actiune in instanta;

- Inaintarea debitorilor catre oficiul juridic, debitorii debransati de la care nu se pot recupera debitele pe cale amiabila, pentru actiunare in judecata;

e. Analiza contractelor cu utilizatorii, inventarierea si reinnoirea acestora

- Avand in vedere ca o parte din actiunile prezentate mai sus, din experienta anterioara, nu au avut rezultat pentru toti utilizatorii din diverse motive, consideram ca se impune o analiza a tuturor impedimentelor aparute in desfasurarea actiunilor, punctual pe fiecare tip de utilizator sau de suma restanta, pentru a marii gradul de success al actiunilor.

- Verificarea valabilitatii contractelor si asigurarea ca exista contracte valabile pentru toti utilizatorii.

- Modificarea modelului de contract, eliminind anumite clauze si adaugand altele, cu respectarea legilor si cerintelor ANRSC, pentru o derulare mai buna a contractelor.

- Reinnoirea contractelor pentru acei utilizatori pentru care s-au schimbat datele contractuale sau care creeaza probleme in derulare. In urma contractarii serviciilor se poate diminua numarul debitorilor, mergand pana la eliminarea celor care au calitatea de subconsumator (proprietar spatiu intr-un condominiu) si pentru care nu exista posibilitatea de debransare individuala.

f. Facilitarea platilor facturilor emise pentru serviciile de apa/canal prin asigurarea mai multor modalitati de plata

- Urmarirea si asigurarea functionarii tuturor mecanismelor de plata si extinderea acestora:

Debit direct - plata prin serviciile bancare (pentru utilizatorii care au cont bancar/ contract cu banca respectiva).

Serviciul Internet Banking al bancii utilizatorului, situatie in care se vor specifica informatii de pe factura (beneficiar: CATD, cont IBAN, explicatii: cod abonat, nume, adresa/factura/valoare etc).

Plata direct la ghiseul bancii – prin transfer cu ordin de plata sau prin intermediul aparatului „FACTUREL”

Numerar sau POS bancar la casieriile CATD din Centrele Operationale sau la Centrul de incasare de la sediul unitatii din Targoviste, str. I.C. Bratianu, nr. 50. Plata in numerar se face intr-un plafon maxim de in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

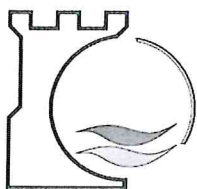
Numerar si card prin terminalele partenerilor non-bancari: PayPoint, Payzone, Un-doi centru de plăți si altele.

Numerar prin casieriile Bancii Transilvania, Bancii Cooperatiste Mihai Viteazu si altele pe baza facturii.

Plata prin compensarea de datorii, reciproce, realizata in urma unor intelegeri cu societatile comerciale sau institutii prin incheierea de proces verbal si documente financiar-contabile.

Plata prin intermediul functiei oferite de aplicatia Portal clienti

Plata de pe telefon prin aplicatia PAGO si altele.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Intocmirea sau imbunatatirea Procedurilor operationale in cadrul procesului de management integrat la nivelul societatii care sa urmareasca realizarea actiunilor mentionate si sa stabileasca in termeni clari si cu responsabilitati bine definite indeplinirea obiectivelor specifice urmarite.

CONCLUZII

Principalele consecințe ale implementării și monitorizării cu succes a prezentului Plan de Management vizează consolidarea Operatorului Regional de apă și apă uzată Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița S.A. în toate zonele județului, respectiv atingerea competitivității la nivel național și în context mai amplu, european, în ceea ce privește calitatea serviciilor de apă și canal furnizate utilizatorilor.

Aplicarea acestor strategii va duce cu siguranță la asigurarea de servicii de calitate pentru apă și canalizare către utilizatori și fără riscuri către populație.

Toate aceste strategii prezentate vor fi transpuse în programe de acțiuni pentru fiecare din direcțiile și compartimentele societății, programe în care se vor stabili termene și responsabili cu aducerea la îndeplinire a acestor obiective.

În vederea respectării celor de mai sus direcția economică își propune următoarele:

1. Creșterea cifrei de afaceri a companiei

La nivelul anului 2024 CATD a realizat o cifră de afaceri de aprox 124,84 mil lei (excluzi venituri de natură financiară – imobilizări, redevențe, despăgubiri și subvenții). Pentru anul 2025 ne propunem o creștere a acestui indicator ca urmare a următoarelor acțiuni derulate de către direcțiile tehnică și dezvoltare:

1.1 Creșterea producției fizice de apă potabilă și precum și creșterea indicatorului de apă uzată – prin creșterea numărului de utilizatori (creșterea nr de contracte), montarea de apometre cu citire la distanță s.a.

Productia fizica totala realizata in anul 2024 :

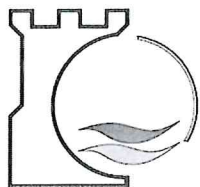
- producția realizată de apă potabilă facturată este 11.168,395 mc pe total companie;
- producția realizată pentru activitatea de apă uzată este 7.584.027 mc pe total companie.

1.2.1 Reducerea pierderilor din rețea prin acțiuni de depistare a fraudelor sau defectiunilor

Venituri totale

Denumire	Realizat 2024 lei
VENITURI TOTALE DIN CARE:	143.075.237

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

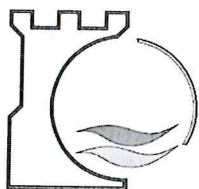
Venituri din exploatare, total din care:	142.819.835
Venituri din activitatea de apa	72.015.214
Venituri din activitatea de canalizare	50.438.812
Venituri din activitati conexe	2.363.612
Venituri din productia de imobilizari	116.090
Venituri din vanzari, redevente si chirii	26.264
Venituri din subventii de exploatare	0
Alte venituri din exploatare total, din care:	17.859.843
-venituri din despagubiri, amenzi si penalitati	881.931
-alte venituri inclusiv subventii	16.977.912
CIFRA DE AFACERI	124.843.902
VENITURI FINANCIARE	255.402

CHELTUIELI TOTALE

Structura cheltuielilor totale pe categorii, precum si gradul de realizare a prevederilor bugetare sunt prezentate in sinteza in tabelul de mai jos :

Denumire	Realizat 2024 lei
CHELTUIELI TOTALE DIN CARE:	134.452.199
Cheltuieli din exploatare, total din care:	133.338.292
Cheltuieli cu materiile prime, materiale consumabile si obiecte de inventar, din care:	12.326.173
-combustibil	2.133.640
-piese de schimb	514.895
Cheltuieli cu intretinerea si reparatiile	1.387.315
Cheltuieli cu energia, apa si gaze	19.946.552
Cheltuieli cu colaboratorii	193.096
Cheltuieli privind comisioanele si onorariul	24.248
Cheltuieli cu transportul de bunuri si persoane	24.580
Cheltuieli de deplasare, detasare, transfer	39.130
Cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii	244.048
Cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate	403.588
Alte cheltuieli cu serviciile executate de terti	7.863.556
Cheltuieli cu alte taxe si impozite	2.087.032

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Cheltuieli cu personalul (inclusiv tichetele de masa)	61.684.790
Alte cheltuieli din exploatare, din care:	12.894.284
-cheltuieli cu amortizare domeniu public	12.892.796
CHELTUIELI FINANCIARE	1.113.907

REZULTATUL EXERCITIULUI

Avand in vedere cele prezentate la capitolele anterioare societatea inregistreaza la 31.12.2024 un profit brut in suma de 8.623.038 lei.

Denumire	Realizat 2024 (lei)
PROFIT BRUT	8.623.038
IMPOZIT PE PROFIT	1.213.056
PROFIT NET	7.409.782

In anul 2025 CATD SA se va confrunta cu anumiți factori care i-ar putea perturba activitatea, datorata urmatoarelor realitati economice prognozate de institutiile de statistica (INS, BNR):

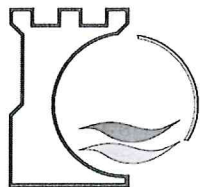
- accentuarea deficitului bugetar, ceea ce ar putea modifica politica de impozitare la nivelul tarii
- cresterea preturilor si tarifelor pentru bunurile, materialele si serviciile pe care compania le va achizitiona – elemente ce vor conduce la o crestere a cheltuielilor;
- cresterea salariului minim la valoarea de 4050 lei, incepand cu data de 01.01.2025, la care se adauga cresterea valorica a unor drepturi din CCM –ul companiei va conduce la cresterea fondului anual de salarii si implicit la un efort financiar crescut– totusi aceste cresteri sunt necesare pentru a incerca sa mentinem interesul angajatilor si fidelizarea acestora in conditiile unei oferte foarte slabe pe piata fortei de munca active;
- accelerarea absorbtiei fondurilor europene pentru dezvoltarea si modernizarea retelelor de apa si canal va duce la o crestere a nevoii de cofinantare, pe de o parte iar pe de alta parte la crestrea cheltuielilor financiare legate de platile dobanzilor la creditele accesate de companie pentru cofinantari;
- cresterea cheltuielilor legate de amortizarile aferente imobilizarilor si a impozitelor aferente;- reintroducerea incepand cu anul 2025 a unui impozit asupra imobilizarilor din domeniu public, gestionate de catre CATD SA, altele decat cele care se regasesc in clasele de imobilizari pentru care societatea plateste impozit pe cladiri.

Fata de cele de mai sus se va impune pe de o parte analiza contractelor de achizitie, o crestere a monitorizarii coroborata cu restructurarea/renegocierea unora dintre acestea. De asemenea se impune o cresterea a vitezei de circulatie a stocurilor si o utilizare a mijloacelor fixe – analiza gradului de utilizare a acestora si a utilitatii lor in cadrul companiei.

GRADUL DE INCASARE A CREANTELOR la nivelul anului 2024

Gradul de incasare a creantelor societatii a fost realizat in procent de 98,85%, conform tabelului prezentat mai jos:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Denumire centru operational	Facturi emise in perioada 01.01.2024-31.12.2024	Incasari in perioada 01.01.2024-31.12.2024	Grad de realizare (%)
TARGOVISTE	83.633.884	82.379.186	98,50
GAESTI	15.632.595	15.537.595	99,39
PUCIOASA	10.123.058	9.944.487	98,24
FIENI	6.085.831	5.891.544	97,24
MORENI	11.230.041	11.227.491	99,98
TITU	8.107.724	7.854.569	96,88
TOTAL GENERAL	134.786.134	132.834.495	98,55

CREANTE COMERCIALE

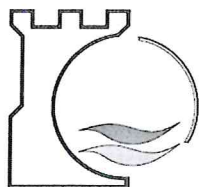
Cu privire la creantele de incasat la data de 31.12.2024, Compania de Apa Targoviste Dambovita inregistreaza urmatoarele date prezentate in tabelul de mai jos:

Denumire centru operational	Sold clienti (lei)	Pondere (%)
TARGOVISTE	20.012.277	69,78
GAESTI	2.646.755	9,23
PUCIOASA	1.408.685	4,91
FIENI	1.014.124	3,54
MORENI	1.814.494	6,33
TITU	1.781.358	6,21
TOTAL	28.677.693	100,00

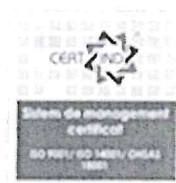
Sumele reprezinta contravaloarea facturilor emise si neincasate pentru serviciile prestate, precum si penalitati de intarziere aferente acestora.

DATORII COMERCIALE

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

La data de 31.12.2024 Compania de Apa Targoviste-Dambovita inregistreaza obligatii la furnizori in suma de 6.234.058 lei, din care:

Furnizori interni	3.342.167 lei
Furnizori de investitii	428.599 lei
Furnizori facturi nesosite	2.463.292 lei

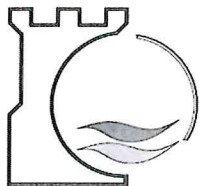
SECTIUNEA INVESTITII A COMPONENTEI DE MANAGEMENT

STRATEGIA 1 (Strategia 4 din Planul de Administrare): Acoperirea cu 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă:

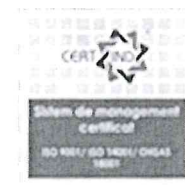
Operatorul regional SC Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița SA va viza acoperirea 100 % a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă, prin realizarea cu succes a **obiectivelor cuprinse în:**

- programele anuale de investiții finanțate de la bugetele locale;
- prin "Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apa si apa uzata din județul Dâmbovița în perioada 2014-2020", pentru care a fost încheiat Contractul de Finanțare nr. 625 din 30.09.2021, care are o valoare totală de 2.225.573.245,96 lei, inclusiv TVA, din care, valoarea eligibilă nerambursabilă din Fondul de Coeziune al Uniunii Europene este de 1.497.605.582,85 lei, proiect în care au fost cuprinse investiții pentru 57 U.A.T.-uri pentru alimentare cu apă, pentru apă uzată, furnizare de echipamente, utilaje, dotări; prin acest proiect se urmărește creșterea gradului de acoperire a populației cu servicii de alimentare cu apă și canalizare până la 100% în aglomerările formate în cele 51 U.A.T.-uri ; Obiectivul general al „Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița, în perioada 2014-2020” constă în continuarea dezvoltării infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița, prin creșterea nivelului de colectare și de epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației, în scopul îndeplinirii cerințelor acquis-ului de mediu al Uniunii Europene și a angajamentelor asumate de țara noastră în sectorul de mediu
- Fondul de Mediu, alături de cele care se vor dezvolta prin PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență), în cadrul "Pilonului I Tranziție verde", prin PODD (Programul Operațional Dezvoltare Durabilă), în cadrul obiectivului specific de "Promovare a managementului durabil al apei" din cadrul Priorității 2 "Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară", prin PNDL (Programul național de dezvoltare locală) și PNDR (Programul Național de dezvoltare rurală) sau PNS 2021-2027(Planul National Strategic) la conformarea României cu prevederile directivelor europene.
- Contractul de finanțare nr. 4/PC din 30.12.2022, încheiat cu Administrația Fondului pentru Mediu (AFM) în calitate de finanțator al Investiției 3. Sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețele de alimentare cu apă și/sau canalizare existente, finanțată prin Componenta 1: Managementul apei, valoarea totală eligibilă a Proiectului care face obiectul finanțării nerambursabile acordate prin PNRR este de

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA

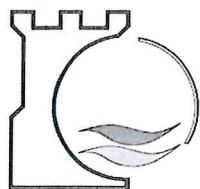


Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

24.919.235,30 lei (douăzeci și patru milioane nouă sute nouăsprezece mii două sute treizeci și cinci lei și treizeci bani), echivalentul a 5.065.400,00 euro (cinci milioane șaizeci și cinci mii patru sute euro), cu o intensitate a sprijinului de 100 %. Numărul gospodăriilor sprijinite prin proiect : 2.666 pe raza a 28 de U.A.T.-uri, respectiv: comuna Bezdead, comuna Brănești, comuna Bucșani, comuna Cobia, comuna Dobra, comuna Dragomirești, comuna Dragodana, comuna Finta, comuna Glodeni, comuna Lucieni, comuna Ludești, comuna Lungulețu, comuna Malu cu Flori, comuna Morteni, comuna Niculești, comuna Nucet, comuna Petrești, comuna Potlogi, comuna Râscăeți, comuna Șelaru, Municipiul Târgoviște, comuna Tătărani, comuna Ulmi, comuna Valea Lungă, comuna Vișina, comuna Vișinești, comuna Vulcana Băi și comuna Vulcana Pandle.

- Contractul de finanțare nr. 2146 din 27.04.2023, semnat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene; Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM POIM, pentru implementarea Proiectului nr. <cod SMIS2014+> 158339 intitulat: „Măsuri de digitalizare necesare pentru eficientizarea și sustenabilitatea investițiilor realizate de Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița S.A.”, cu o valoare totală eligibilă de 9.829.800 lei. Obiectivul general al proiectului este continuarea dezvoltării infrastructurii de apă și apă uzată prin implementarea unor măsuri de digitalizare necesare pentru eficientizarea și sustenabilitatea investițiilor realizate de Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița SA, cu scopul îndeplinirii cerințelor Directivelor Europene 98/83/CE pentru apă potabilă. Obiectivele specifice ale proiectului: 1. Reducerea cantității de apă pierdută și implicit a costurilor asociate prin implementarea unui sistem informatic integrat și montarea a 3268 contoare de apă; 2. Reducerea costurilor de exploatare prin minimizarea timpul de întreținere și întrerupere prin implementarea unui sistem informatic integrat.
- Contractul de finanțare nr. 2185 din 16.05.2023, semnat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru implementarea Proiectului intitulat: „Îmbunătățirea eficienței energetice și stimularea utilizării energiei regenerabile la nivelul Companiei de Apă Târgoviște - Dâmbovița S.A. – 3.0115 MW (3,011.50 kW)”, contractul având o valoare de 23.910.129,95 lei cu TVA, prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 11. Măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice și stimularea utilizării energiei regenerabile, Obiectivul Specific 11.1. Eficiență energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul întreprinderilor. Astfel, AM POIM acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 18.481.067,50 lei (optsprezece milioane patru sute optzeci și una mii șaizeci și șapte lei și cincizeci bani), echivalentă cu 94% din valoarea totală eligibilă aprobată. În vederea reducerii gazelor cu efect de seră, Compania de Apă Târgoviște - Dâmbovița își dorește realizarea unei investiții în ceea ce privește realizarea unei capacități suplimentară de producere a energiei din surse regenerabile fotovoltaice în următoarele locații: Stație ape Lazuri, Stație apă Dragomirești Nord, Stație epurare ape uzate Târgoviște Sud, Stație tratare apă Pucioasa, Stație epurare ape uzate Pucioasa, Stație epurare ape uzate Fieni, Stație epurare ape uzate Moreni, Stație epurare ape uzate Găești, Stația pompe apă Titu, Stație epurare ape uzate Sălcuța Titu, Front de Captare Malu cu Flori, Stație Apă Tătărani-Priboiu. Principalele componente ale investiției sunt 7.925 buc panouri fotovoltaice.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

STRATEGIA 2: Accesarea de noi fonduri europene pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată

Politica regională a UE este o politică de investiții, care susține competitivitatea și creșterea economică, îmbunătățirea calității vieții, crearea de locuri de muncă și dezvoltarea durabilă. Investițiile contribuie la îndeplinirea obiectivelor Strategiei Europa 2020.

Politica regională își concentrează fondurile în zone și sectoare în care rezultatele pot fi semnificative, fiind astfel și expresia solidarității UE cu țări și regiuni mai puțin dezvoltate.

Obiectivul politicii regionale este de a reduce disparitățile economice, sociale și teritoriale majore dintre regiunile Europei.

Principiile Strategiei Europa 2020

- creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii;
- accentul pus pe rezultate;
- maximizarea impactului finanțării UE.

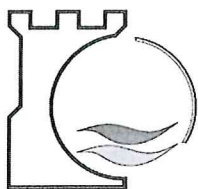
Domenii de intervenție vizate în etapa 2014 – 2020

- Cercetare și inovare;
- Tehnologiile informației și comunicațiilor (TIC);
- Competitivitatea întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-uri);
- Trecerea la o economie cu emisii reduse de dioxid de carbon;
- Adaptarea la schimbările climatice și prevenirea și gestionarea riscurilor;
- Protecția mediului și eficiența resurselor;
- Transport durabil și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurilor rețelelor majore;
- Ocuparea forței de muncă și sprijinirea mobilității lucrătorilor;
- Incluziune socială și combaterea sărăciei;
- Educație, competențe și învățare pe tot parcursul vieții;
- Consolidarea capacității instituționale și administrației publice eficiente.

Obiective generale:

1. Respectarea în totalitate a Directivelor UE și a legislației românești în domeniul alimentării cu apă, a colectării și tratării apelor uzate, pentru îmbunătățirea stării de sănătate a locuitorilor din aria de operare a SC Companiei de Apă Târgoviște Dâmbovița S.A. ;
2. Contribuirea la respectarea angajamentelor asumate în Capitolul 22 Mediu din Tratatul de Aderare;

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

3. Creșterea gradului de acoperire a populației cu servicii de alimentare cu apă și canalizare cât mai aproape de 100% în aria de deservire a Operatorului;
4. Modernizarea sistemelor de apă și apă uzată din aglomerările aflate în aria de operare prezentă a Operatorului Regional;
5. Continuarea procesului de regionalizare prin realizarea de investiții de modernizare a sistemelor de apă și apă uzată la nivelul localităților rurale membre ADI.

Astfel, obiectivul general al "Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița în perioada 2014-2020" este de a contribui la dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată din județul Dâmbovița, având în vedere respectarea obligațiilor asumate de România în cadrul procesului de aderare și post-aderare, privind conformarea cu angajamentele privind implementarea Directivei 91/271/CE privind colectarea și tratarea apelor uzate urbane și a Directivei 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman.

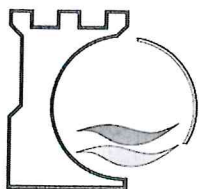
Obiectivele specifice asociate sunt:

- ✓ dezvoltarea unor sisteme de apă care să asigure condițiile de calitate a apei conform cu cerințele Directivei 98/83/CE și ale Legii 458/2002, modificată și completată de Legea 311/2004, cu influență directă asupra sănătății populației;
- ✓ asigurarea continuității în furnizarea serviciului de alimentare cu apă;
- ✓ eliminarea deficiențelor actuale;
- ✓ creșterea ratei de conectare a consumatorilor la sistemul centralizat de alimentare cu apă pe străzile prevăzute cu/fără rețele de apă;
- ✓ reducerea pierderilor de apă din sistem prin lucrări de reabilitare acolo unde au fost depistate astfel de pierderi;
- ✓ funcționarea sistemelor cu costuri de exploatare minime;
- ✓ asigurarea posibilității de extindere a acestor sisteme în viitor.

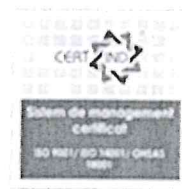
Aportul Proiectului la conformarea cu Directiva 98/83/EC constă în creșterea nivelului de servicii conforme de alimentare cu apă în aria Proiectului, de la o rată de 55% în prezent, la 94% după Proiect.

Aportul Proiectului la implementarea Directivei 91/271 constă în creșterea ratei de colectare și tratare corespunzătoare a apelor uzate menajere, de la 56% în prezent, la 96% după Proiect.

Investițiile prevăzute în proiect vor fi realizate în 57 din cele 90 de unități administrativ-teritoriale din județul Dâmbovița, astfel: Consiliul Județean Dâmbovița, Municipiul Târgoviște, Municipiul Moreni, Orașul Fieni, Orașul Găești, Orașul Pucioasa, Orașul Titu, Orașul Răcari și comunele: Aninoasa, Băleni, Braniște, Brănești, Buciumeni, Bucșani, Butimanu, Ciocănești, Cobia, Contești, Corbii Mari, Crângurile, Dobra, Dragodana, Dragomirești, Finta, Glodeni, Gura Foii, Gura Ocnitei, Hulubești, Iedera, Lucieni, Ludești, Lungulețu, Malu cu Flori, Mănești, Mătăsaru, Mogoșani, Moroeni, Morteni, Niculești, Nucet, Ocnita, Odobești, Perșinari, Petrești, Pietroșița, Potlogi, Produlești, Râzvad, Slobozia Moară, Șotânga, Tătărani, Ulmi, Văcărești, Valea Lungă, Vișina, Vulcana-Băi, Vulcana-Pandele.



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

STRATEGIA 3: Achiziții publice

În vederea atingerii obiectivelor stabilite prin strategii naționale/regionale/locale, Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița SA, în calitate de entitate contractantă va aplica în materie de achiziții publice noile directive europene:

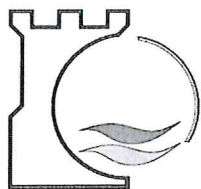
- Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune,
- Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE,
- Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE.

Directivele europene au fost transpuse în legislația națională dublată de ghiduri coerente, actualizate, consolidate și validate de Agenția Națională pentru Achiziții Publice:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobare Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobare Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Prezentul **Plan de Management** propune acțiuni ce definesc politica Companiei de Apă Târgoviște Dâmbovița SA cu privire la sistemul de achiziții publice/sectoriale, fiind un instrument managerial complementar al bugetului de la nivelul entității contractante, un instrument de prioritizare și monitorizare a cheltuielilor aferente obiectivelor de investiții sau a celor necesare asigurării cheltuielilor curente care vor fi efectuate. Se vor asigura măsuri esențiale unei bune funcționări prin asigurarea conformității la noua legislație în domeniul achizițiilor, prin monitorizarea și supervizarea procesului de achiziție, prin prevenirea conflictelor de interese, prin încurajarea concurenței și transparenței. Cheltuirea eficientă a banului public prin creșterea calității procesului de achiziții va fi asigurată cu profesionalism de personalul Biroului Achiziții Publice din cadrul companiei și prin servicii auxiliare de achiziții, (daca va fi cazul). Implementarea corectă și consecventa a normelor în materie de achiziții publice va duce la obținerea de beneficii în termeni de eficiență și de eficacitate pentru toate părțile implicate – companie, operatori economici

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Brătianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774

www.catd.ro secretariat@catd.ro

și cetățenii. Se va urmări valorificarea investițiilor publice și obținerea de beneficii maxime din fondurile UE. Transparența și integritatea în cadrul procedurilor relevante sunt, de asemenea, esențiale pentru menținerea încrederii cetățenilor în autoritățile publice. În consecință, achizițiile publice dau măsura bunei guvernante întrucât reglementează modul de cheltuire a banului public și trebuie să asigure accesul neîngrădit al operatorilor economici.

Principiile care vor sta la baza achizițiilor publice ce vor fi derulate la nivelul Companiei de Apa Târgoviște Dâmbovița SA:

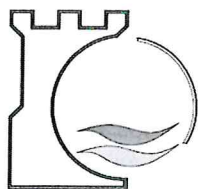
- a) nediscriminarea - se va face prin asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale, prin stabilirea și aplicarea, în orice etapă a derulării procedurii de atribuire, de reguli, cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici;
- b) tratamentul egal – se vor asigura condiții astfel încât oricare dintre operatori să poată participa la atribuirea contractului și să beneficieze de șanse egale de a deveni contractanți;
- c) recunoașterea reciprocă - va fi asigurată prin acceptarea produselor, serviciilor, lucrărilor oferite pe piața Uniunii Europene, a diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritățile competente din alte state, precum și a specificațiilor tehnice, echivalente cu cele solicitate la nivel național.
- d) transparența - se va asigura prin aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor referitoare la atribuirea contractului de furnizare de produse, servicii și lucrări.
- e) proporționalitatea - asigurarea corelației între necesitatea identificată, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele solicitate a fi îndeplinite;
- f) asumarea răspunderii - vor fi determinate clar sarcinile și atribuțiile persoanelor responsabile cu achizițiile publice, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Efecte urmărite prin aplicarea acestor principii:

- Instituirea unui cadru bazat pe încredere, corectitudine și imparțialitate;
- Eliminarea elementelor de natură subiectivă care ar putea influența deciziile în procesul de achiziție publică;
- Eliminarea tratamentului preferențial acordat operatorilor economici locali;
- Asigurarea "vizibilității" regulilor, oportunităților, procedurilor și a rezultatelor;
- Eliminarea cerințelor restrictive;
- Obținerea celei mai bune valori pentru fondurile publice, întotdeauna considerate ca fiind insuficiente în raport cu necesitățile;
- Supravegherea costurilor procesului de achiziție publică, înțelegând prin aceasta, atât costurile aferente entității contractante cât și costurile aferente ofertantului;
- Limitarea apariției erorilor pe parcursul procesului de achiziție publică;
- Reducerea fraudei și corupției.

Un proces de achiziții publice performant presupune o bună funcționare a controalelor, a sistemului de remedii și cai de atac, a sistemului de prevenire a conflictului de interese și a corupției. La nivelul Companiei de Apa Târgoviște

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Dâmbovița SA este implementat un sistem de control intern, ca rezultat al unui sistem ierarhizat, cu accent pe controale ex-post. Strategia de achiziții publice are ca obiectiv general asigurarea unui proces de achiziții publice de bună calitate, cu respectarea strictă a legilor și regulilor aplicabile.

STRATEGIA 4: Implicare activă a Managerului de investiții în îndeplinirea obiectivelor cuprinse în toate strategiile din Planul de Administrare ale Consiliului de Administrație

Prin aceasta strategie, Managerul de Investiții va urmări realizarea unor acțiuni specifice atribuțiilor sale, care să aducă aportul sau la îndeplinirea obiectivelor cuprinse în strategiile Companiei care nu au fost tratate separat în acest **Plan de Management**.

PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ – PLANURI DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

Planificarea operațională decurge din planificarea strategică și urmărește direcțiile de acțiune și activitățile ce vor fi desfășurate pentru ducerea la îndeplinire a planului strategic. Aceasta planificare poate fi supusă revizuirii și completării anual.

Voi prezenta mai jos un plan operativ cu acțiuni specifice atribuțiilor Managerului de investiții, pentru fiecare linie strategică stabilită în Planul strategic. Plecând de la obiectivele fiecărei strategii menționate, voi propune **planuri și direcții de acțiune**, iar cele mai ample dintre acestea fiind detaliate cu elemente definitorii.

În exercitarea mandatului, Managerul de investiții va proceda la aplicarea **planurilor de acțiune** pentru fiecare Strategie /Obiectiv strategic, va stabili **obiectivele specifice** fiecărui Plan de acțiune, **activitățile de realizat** pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, **termene și responsabilități**.

PLANIFICARE OPERAȚIONALĂ pentru realizarea obiectivelor cuprinse în STRATEGIA 1: Acoperirea cu 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă;

Obiectivele și Planul/ Direcțiile de acțiune pe care Managerul de Investiții la va avea în vedere pe perioada mandatului sunt:

Obiectiv 1. Realizarea extinderii/modernizării rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ teritoriale deservite, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetele Consiliilor Locale și Consiliului Județean Dâmbovița, sau de către Compania Națională de Investiții prin programul PNDL.

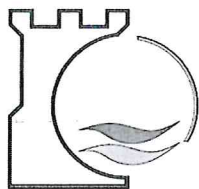
Plan de acțiune:

- **Asigurarea de asistență și consultanță unităților administrativ teritoriale în elaborarea documentațiilor și în implementarea proiectelor**
- **Implicare în urmărirea execuției lucrărilor și recepția lucrărilor.**

Obiectiv 2. Finalizarea activităților/proceselor de extindere, respectiv reabilitare a rețelelor de apă și canal, în conformitate cu obiectivele asumate la nivelul Programului Operațional Infrastructura Mare (POIM).

Plan de acțiune:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- **Implementarea contractelor cuprinse în acest proiect, asigurând resursele necesare pentru managementul proiectelor, supervizarea lucrărilor, decontarea lucrărilor.**

Se va urmări respectarea condițiilor contractuale pentru a putea încheia cu succes atât proiectele de lucrări, cât și contractul de finanțare.

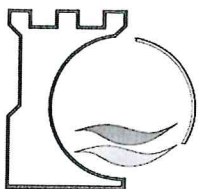
O atenție deosebită se va acorda urmării calității lucrărilor și termenelor de execuție.

- **Organizarea Recepției lucrărilor**

În acest proiect sunt cuprinse următoarele contracte de lucrări, servicii și furnizare:

Contracte de lucrări:

- DB-CL-01 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Târgoviște, Aninoasa, Șotânga, Vulcana Băi, Dragomirești, Tătărăni, Văcărești, Perșinari, contract atribuit;
- DB-CL-02 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Titu, Conțești, Răcari, Lungulețu, Potlogi, Odobești, Ciocănești, Slobozia Moară, Produlești, contract atribuit;
- DB-CL-03 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Hulubești, Gura Foii, Dragodana, Mogosani, Mătășaru, Crângurile, Petrești, Morteni, Vișina, Ludești;
- DB-CL-04 Surse de apă, stații de tratare, rezervoare, stații de pompare, aducțiuni pentru Butimanu, Niculești, Dobra, Bucșani, Băleni, Finta;
- DB-CL-05 Surse de apă, stații de tratare, rezervoare, stații pompare, aducțiuni pentru Pucioasa, Fieni, Buciumeni, Moroieni, Pietroșița, Glodeni, Malu cu Flori, contract atribuit;
- DB-CL-06 Extindere și realizare stații de epurare în Fieni, Răcari, Nucet, Băleni, Mătășaru, Corbii Mari, Morteni, Vișina, Potlogi, Târgoviște, Găești, Titu;
- DB-CL-07 Realizare stație de tratare Valea Lungă;
- DB-CL-08 Reabilitarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Târgoviște, Aninoasa, Șotânga, Ulmi, contract atribuit;
- DB-CL-09 Reabilitarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Pucioasa, Fieni, Moroieni, Pietroșița, Buciumeni, contract atribuit;
- DB-CL-10 Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Răzvad, Gura Ocniței, Ocnița și Glodeni, contract atribuit;
- DB-CL-11 Înfăințarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Moreni, Iedera, Valea Lungă;
- DB-CL-12 Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Vulcana Bai, Vulcana Pandele și Brănești;
- DB-CL-13 Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Dragomirești, Mănești, Tătărăni, contract atribuit;
- DB-CL-14 Înfăințarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Nucet, Perșinari, Văcărești, Lucieni și Ludești;
- DB-CL-15 Înfăințarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Hulubești, Potlogi, Odobești, Corbii Mari, Dragodana, Gura Foii, Cobia, Mogosani și Mătășaru, contract atribuit;
- DB-CL-16 Înfăințarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Răcari, Lungulețu, Produlești, Braniștea, Conțești, contract atribuit;
- DB-CL-17 Reabilitarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Vișina, Morteni, Petrești, Malu cu Flori;



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

DB-CL-18 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în Băleni, Bucșani, Finta, contract atribuit;

DB-CL-19 Înființarea și extinderea rețelelor de alimentare cu apă în Butimanu, Niculești, Ciocănești, contract atribuit.

Contracte de Servicii:

DB-CS-01 Asistență tehnică pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor din cadrul „Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 - 2020”, contract atribuit;

DB-CS-02 Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru „Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 - 2020” (componentă „Asistență tehnică acordată de proiectant pe durata execuției lucrărilor”, contract atribuit;

DB-CS-03 Servicii de audit al Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 – 2020.

Contracte de furnizare:

DB-CF-01Furnizare și montaj instalații de compensare automată a energiei reactive;

DB-CF-02 LOT 1 Furnizare utilaje și echipamente operaționale, contract atribuit și finalizat;

DB-CF-02 LOT 2 Furnizare utilaje și echipamente operaționale, contract atribuit și finalizat;

DB-CF-03 Furnizare echipamente contoare apă, contract;

DB-CF-04 Achiziție și implementare echipamente și software sistem informatic integrat GIS/SCADA/Control Managerial.

Obiectiv 3. Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2020 – 2027

Plan de acțiune:

- **Pregătirea aplicației de finanțare pentru obținerea finanțării lucrărilor (Studiu de Fezabilitate, Analiză Economică și Financiară, Analiză Instituțională, Evaluarea Impactului asupra Mediului) și asigurarea finalizării procesului de evaluare și de contractare a finanțării.**

Această direcție de acțiune va fi detaliată în Strategia 3 – Accesarea de noi fonduri europene în perioada 2023 – 2027.

Parte importantă a acestei direcții de acțiune va fi:

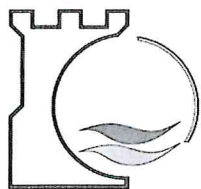
Stabilirea investițiilor ce vor fi realizate în conformitate cu obiectivele programului de finanțare și cu Master plan-ul pentru sectorul de apa-canal întocmit la nivelul județului Dâmbovița.

PLANIFICARE OPERAȚIONALĂ pentru realizarea obiectivelor cuprinse în STRATEGIA 2: Accesarea de noi fonduri europene pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată

Acțiunile pentru aplicarea și dezvoltarea acestei strategii vor fi printre prioritățile Managerului de dezvoltare în perioada imediat următoare.

În planificarea operațională a acestei Strategii aş avea în vedere două direcții de acțiune care constau în:

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

1. Identificarea posibilelor surselor de finanțare din fonduri europene prin programele operaționale aprobate României pentru perioada 2023 -2027.

Programul Operațional Dezvoltare Durabilă (PODD) 2021-2027 este elaborat în acord cu obiectivul Uniunii Europene (UE) de conservare, protecție și îmbunătățire a calității mediului, art. 11 și art. 191 și 174 din TFUE, acordând atenție deosebită inclusiv zonelor rurale. În elaborarea PODD s-a avut în vedere Semestrul European, Recomandările Specifice de Țară (RST) relevante, Programul Național de Reformă, Rapoartele de Țară (RT) din 2019 și 2020, precum și nevoile naționale de dezvoltare. PODD va adresa provocările identificate prin finanțarea celui de-al doilea obiectiv de politică din Regulamentul nr. 1060/2021, "o Europă mai verde".

PODD contribuie la transformare a UE într-o economie modernă, competitivă și eficientă, disociată de utilizarea resurselor conform obiectivelor Pactului Verde European (PEV) și Planului de acțiune UE privind reducerea la zero a poluării, ca parte integrantă a PEV. PODD are ca fundament Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României (SNDD) 2030, document structurat în acord cu Obiectivele pentru Dezvoltare Durabilă (ODD) stabilite conform Agendei 2030 a ONU pentru Dezvoltare Durabilă și Concluziilor Consiliului UE.

Scopul PODD este în principal îmbunătățirea standardelor de viață ale populației și a standardelor de mediu, precum și îndeplinirea obligațiilor rezultate din directivele europene. Concomitent, PODD urmărește realizarea obiectivelor naționale de dezvoltare în domeniul eficienței energetice, protecției mediului și managementului riscurilor și reducerea decalajului existent între Statele Membre ale Uniunii Europene și România cu privire la infrastructura în aceste domenii, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ.

Programul Național de Dezvoltare Rurală

Sprijin și asistență tehnică pentru implementarea lucrărilor executate prin fondurile din **Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR)** pentru dezvoltarea infrastructurii de apă și canalizare.

În cadrul acestui program prin măsura **7.2 - Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică** există posibilitatea unor investiții în infrastructura de apă și canalizare pentru localitățile rurale cu o populație de peste 2.000 de locuitori și mai mică de 10.000 de locuitori.

Alte programe operaționale sau fonduri speciale pentru activități precum: cercetare-dezvoltare, perfecționare sau calificare profesională a personalului.

2. Accesarea fondurilor Europene prin programele identificate

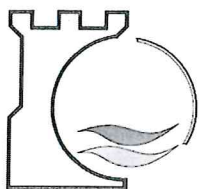
Plan de acțiune

Pentru accesarea de Fonduri de Coeziune

➤ Cunoașterea situației actuale și identificarea posibilelor riscuri în acțiunea de accesare a fondurilor

Până la această dată, Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița a semnat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene contractele de finanțare pentru :

- „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița în perioada 2014-2020”, cu codul SMIS 2014+ 114394,
- „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița în perioada 2014 – 2020”, cu codul SMIS 2014+ 152415,



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

- „Îmbunătățirea eficienței energetice și stimularea utilizării energiei regenerabile la nivelul Companiei de Apa Târgoviște - Dâmbovița S.A. – 3.0115 MW (3,011.50 kW)”, cu codul SMIS 2014+ 158220,
- ”Măsurile de digitalizare necesare pentru eficientizarea și sustenabilitatea investițiilor realizate de Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița SA”, cu codul SMIS 2014+ 158339.

➤ **Evaluarea rezultatelor și a impactului proiectelor mai sus enumerate.**

PLANIFICARE OPERAȚIONALĂ pentru realizarea STRATEGIEI 3: Achiziții publice

În activitatea sa managerială, Managerul de Investiții va urmări aplicarea Strategiei prezentate în Planificarea strategică și asigurarea condițiilor necesare pentru ca procesul de achiziții publice să se desfășoare în cele mai bune condiții.

Achizițiile publice constituie un proces amplu în cadrul societății, iar în realizarea acestuia Managerul de Investiții va avea o abordare în limitele stricte ale cadrului legislativ și totodată, va urmări îndeplinirea obiectivelor generale din Planul de Administrare al Consiliului de Administrație.

Direcții de acțiune urmărite, care reprezintă etape în realizarea procesului de achiziții publice:

a) Planificarea achizițiilor publice.

Se va întocmi un program anual de achiziții publice, în ultimul trimestru al anului anterior pentru anul următor care să țină cont de următoarele elemente:

- necesitățile obiective de produse, servicii, lucrări
- gradul de prioritate a acestor necesități
- sursele de finanțare ce urmează a fi identificate
- capacitatea de implementare a programului, resursele profesionale existente la nivel de companie.

Programul anual de achiziții publice constituie un instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategie.

Acest program de achiziții trebuie să ducă la desfășurarea activității normale a societății în acord cu utilizarea eficientă a banului public.

Etapile principale ale procesului de planificare a procesului de achiziții publice sunt:

- Evaluarea necesității;
- Stabilirea abordării de achiziție;
- Finalizarea și aprobarea documentației de atribuire și a documentelor suport;

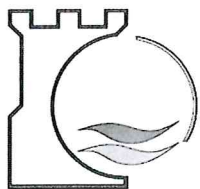
b) Organizarea procedurii de achiziții publice și atribuirea contractului

Principalele etape în organizarea procedurii de achiziție publică:

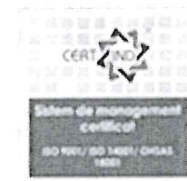
- Publicarea documentației de atribuire;
- Accesarea și evaluarea ofertelor;
- Atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului cadru;

c) Executarea și monitorizarea implementării.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Brătianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Principalele etape in executarea si monitorizarea implementării unui contract de achiziție publică:

- Planificarea si asigurarea resurselor pentru managementul si administrarea operațională a contractului;
- Managementul realizării efective a activităților contractului si a performantei in cadrul contractului;
- Administrarea documentelor contractului si a informațiilor legate de progres;
- Gestionarea finalizării relației contractuale.

Scopul realizării monitorizării performanței portofoliului proceselor de achiziție publică este acela de a stabili care sunt masurile de îmbunătățire a performanței portofoliului care se impun pentru ca procesele de achiziție să se realizeze în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate.

d) Evaluarea performanței prin:

- Analiza și evaluarea rezultatelor procesului de achiziție;
- Analiza și evaluarea modului de derulare a procesului de achiziție;
- Documentarea constatărilor și a lecțiilor învățate;

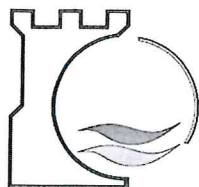
Analiza și evaluarea portofoliului de procese de achiziție publică consta în examinarea și evaluarea eficacității gestionarii portofoliului de procese de achiziție din perspectiva controlului intern managerial pentru a determina dacă și în ce măsură obiectivele stabilite ca rezultat al procesului de planificare a portofoliului de achiziții publice din anul anterior au fost realizate. In urma evaluării portofoliului de procese de achiziție publică se formulează propuneri de îmbunătățire pentru a fi luate in considerare in planificarea portofoliului de procese de achiziție aferent anului următor și, daca este aplicabil, in elaborarea următoarei strategii anuale de achiziție publică.

PLANIFICARE OPERAȚIONALĂ pentru realizarea STRATEGIEI 4: Implicare activă a Managerului de Investiții în îndeplinirea obiectivelor cuprinse în toate Strategiile de Administrare ale Consiliului de Administrație

Direcții de acțiune:

- Acțiunile vizate in aceasta strategie sunt din categoria celor expuse in Planificarea operațională pentru cele 4 strategii principale urmărite de activitatea managerială a Managerului de dezvoltare.
- Un element pe care aș dori sa-l evidențiez ca si obiectiv specific cu acțiuni focalizate pentru îndeplinirea lui , dat fiind ca nu este abordat in alt capitol, este implicarea in **acțiunile de comunicare si in dezvoltarea unor relații bune de colaborare ale societății cu toți factorii de mediu**, respectiv acționari ai companiei, autorități guvernamentale, autorități județene si locale. Acțiunile pentru îndeplinirea acestui obiectiv vor urmări in principal obiectivele Strategiilor de promovare, respectiv Strategia 10 – Consolidarea relațiilor publice cu toți factorii interesați .
- De asemenea, un alt obiect specific al acestei strategii si acțiunile sale specifice, îl constituie preocuparea Managerului de Investiții pentru **îndeplinirea obiectivelor Strategiei de Resurse Umane**, în special "Dezvoltarea competentelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane si promovarea lucrului în echipă", prin accesarea unor programe europene care urmăresc întocmai acest scop. În acest sens, Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița S.A. a derulat proiectul „Creșterea numărului de angajați care beneficiază de instrumente, metode, practici și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității Compania de Apă Târgoviște - Dâmbovița S.A la dinamica sectorului „Energie și management de mediu” prin Proiectul cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, contract POCU/295/3/8/120043 .

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



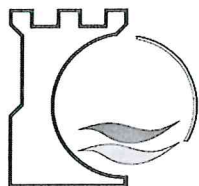
Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

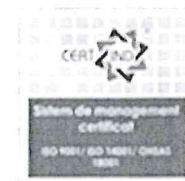
PLANIFICARE OBIECTIVE an 2024

I.	Serviciul Metrologie	Se vor monta 2.000 contoare de apă rece echipate cu modul de comunicație Cyble 5
II.	Birou Achiziții	Se vor lansa în SEAP următoarele contracte aferente <i>Proiectului Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița în perioada 2014 – 2020</i>: 1. DB-CL-03 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Hulubești, Gura Fcii, Dragodana, Mogosani, Mătăsaru, Crângurile, Petrești, Morteni, Vișina, Ludești – contract de lucrări tip proiectare și execuție; 2. DB-CL-04 Surse de apă, stații de tratare, rezervoare, stații de pompare, aducțiuni pentru Butimanu, Niculești, Dobra, Bucșani, Băleni, Finta – contract de lucrări tip proiectare și execuție; 3. DB-CL-07 Realizare stație de tratare Valea Lungă – contract de lucrări tip proiectare și execuție; 4. DB-CF-01 Furnizare și montaj instalații de compensare automată a energiei reactive; 5. DB-CF-04 Achiziție și implementare echipamente și software sistem informatic integrat GIS/SCADA/Control Managerial; 6. DB-CS-03 Servicii de audit al Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița, în perioada 2014 – 2020.
III.	Unitatea de Implementare a Proiectelor	-Va fi obținută Decizia de punere în aplicare a Comisie Europene de aprobare a contribuției financiare a proiectului major <i>Proiect Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița</i>, selectat în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (etapa I); -se va etapiza proiectul „<i>Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa și apa uzata din județul Dâmbovița in perioada 2014-2020</i>”, Contract de finanțare nr. 71/31.05.2017 Cod SMISS 2014+ 114394 conform Instrucțiunii nr. 71 din 14.11.2023, referitor etapizare proiecte finanțate în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020; -după obținerea Deciziei de punere în aplicare a Comisie Europene, se va etapiza <i>Proiectul Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Dâmbovița</i>, Contract de finanțare nr. 625/30.09.2021 Cod SMISS 2014+152415 conform Instrucțiunii nr. 71 din 14.11.2023, referitor etapizare

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

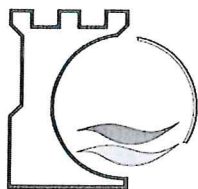
		proiecte finanțate în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020; -va avea loc recepția la terminarea lucrărilor pentru contractul DB-CL-01 Surse de apă, rezervoare, stații de clorinare, stații pompare, aducțiuni pentru Târgoviște, Aninoasa, Șotânga, Vulcana Băi, Dragomirești, Tătărani, Văcărești, Perșinari – contract de lucrări tip proiectare și execuție; -se vor întocmi documentele necesare finalizării Proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice și stimularea utilizării energiei regenerabile la nivelul Companiei de Apa Târgoviște - Dâmbovița S.A. – 3.0115 MW (3,011.50 kW)” Cod SMIS 2014+ 158220, așa cum este prevăzut prin Instrucțiunea nr. 70 din 09.11.2023, respectiv până la data de 28.02.2024, inclusiv Cererea de Rambursare încărcată în platforma MySMIS; -se vor întocmi documentele necesare finalizării Proiectului "Măsurile de digitalizare necesare pentru eficientizarea și sustenabilitatea investițiilor realizate de Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița SA" Cod SMIS 2014+ 158339, așa cum este prevăzut prin Instrucțiunea nr. 70 din 09.11.2023, respectiv până la data de 28.02.2024, inclusiv Cererea de Rambursare încărcată în platforma MySMIS.
--	--	--

CONCLUZII

Prin elaborarea și implementarea acestui Plan de Management, Managerul de Investiții își aduce aportul său la îndeplinirea Planului de Administrare al societății, în corelare cu Planul de management al Directorului General, folosindu-și pregătirea, experiența profesională și abilitățile sale și asigurând Consiliul de Administrație de deplină sa implicare în îndeplinirea strategiei și obiectivelor generale ale societății Compania de Apă Târgoviște - Dâmbovița S.A. .

SECȚIUNEA DEZVOLTARE A COMPONENTEI DE MANAGEMENT

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Strategia 8: Creșterea calității citirii, diversificarea și flexibilizarea modalităților de citire și facturare

Sistemul de transmitere a citirilor de către utilizatori persoane fizice se face utilizând carnete cu file aferente fiecărei luni, acestea fiind depuse la sediul companiei sau se transmit telefonic sau pe net, precum și declararea electronică în portalul clienților.

Pe lângă dezvoltarea sistemului de citire la distanță a contoarelor se continuă sistemul de citire a contoarelor la fiecare 3 luni, când se va face și regularizarea și în cazul condominiilor cu citirea de regularizare la 12 luni acolo unde nu există Asociație de Proprietari iar în cazul utilizatorilor de la case se va asigura citirea periodică a apometrelor după un grafic de citiri, astfel încât să se citească la cel mult 3 luni.

Totodată societatea se va axa în special pe achiziționarea unor contoare cu citire la distanță și a unor produse informatice performante pentru facturare.

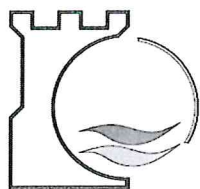
Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al utilizatorilor și asigurarea unei transparente legate de acțiunile întreprinse de către societatea noastră, ne îndeamnă către o viziune actualizată, modernizată în dezvoltarea procedurilor de lucru bazate exclusiv pe sisteme automatizate și informatizate de citiri și introducerea în baza de date a consumurilor.

La momentul actual există mai multe metode de transmitere a citirilor de către utilizatori, acestea fiind:

- Carnete cu file aferente fiecărei luni;
- Telefonic;
- Email;
- Portal.

Obiectivul principal propus pentru următorii ani, în ceea ce privește transmiterea citirilor de către utilizatori persoane fizice, este trecerea treptată la digitalizarea acestui lucru, începând cu diminuarea sau chiar încetarea unor metode mai sus menționate.

Mai jos este prezentată schema transmiterii citirilor și operarea acestora pentru centrul Targoviste pentru anul 2023:

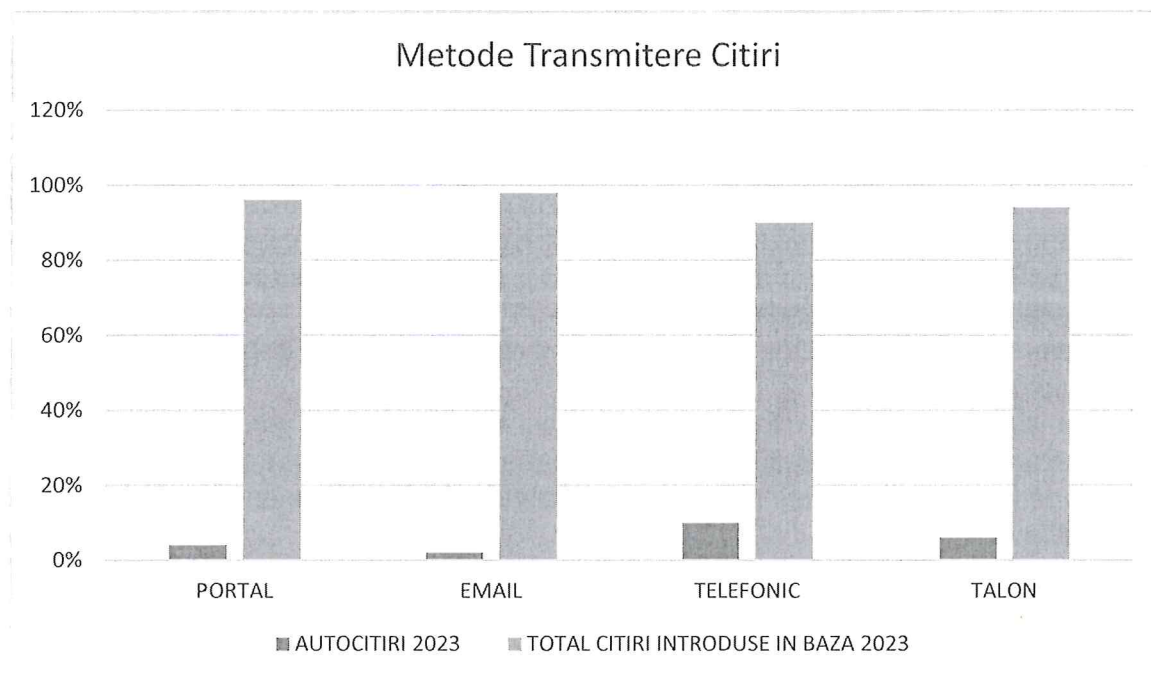


COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro



Inexistenta carnetelor de citiri precum si a preluarii apelurilor telefonice de catre actualii operatori, ar conduce la o mai buna functionare si mai exacta a datelor.

Dupa cum se observa, in anul 2023, cele mai multe autocitiri au fost transmise telefonic sau prin talon. Daca cele doua metode nu ar mai exista, consumatorii ar fi obligati sa invete sa-si gestioneze datele fara a mai intampina probleme/neconcordante, timpul de lucru al operatorilor s-ar diminua deoarece nu vor mai fi hartii de sortat/depozitat/arhivat si nici date de introdus in baza.

Preluarea apelurilor telefonice ar putea fi efectuata de catre un robot sau redirectionate catre aplicatia existenta pe site-ul societatii. Pentru persoanele care nu se vor descurca cu aceste metode, pentru inceput, ar putea exista un singur angajat pentru preluarea acestor apeluri in vederea acordarii asistentei/ajutorului.

Concluzie: prin digitalizarea metodelor de transmitere a citirilor, din patru actuali angajati pentru acest lucru, ar putea ramane doar unul, ceilalti putand fi directionati catre alte sarcini interne.

Un alt obiectiv important pentru societatea noastra este dezvoltarea sistemului de citire la distanta a contoarelor, care se va continua prin montarea a cel putin 5000 de contoare doar pe zona de operare Targoviste, incepand cu anul 2024, fata de 2657 contoare care au fost montate pana la 31.12.2023.

Montarea unui numar mai mare de contoare la distanta, treptat, va micsora numarul cititorilor.

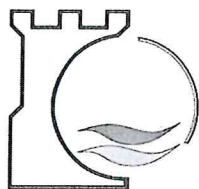
Regularizarea citirilor se va face la 3 luni ca si pana acum, cu conditia ca citirile care nu se efectueaza nici la regularizare sa se faca in mod urgent, cel mult in a patra luna.

In cazul condominiilor fara Asociatii de Proprietari regularizarea se va face ca si pana acum la 12 luni.

Imbunatatirea contractelor incheiate cu fiecare utilizator, reprezinta un alt obiectiv important pentru societatea noastra.

Cu ajutorul integrarii digitalizarii procedurilor de lucru pentru introducerea in baza de date a consumurilor si nu numai, se vor facilita multe actiuni, se vor diminua aspecte insignifiante care impiedica bunul mers al desfasurarii activitatilor.

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



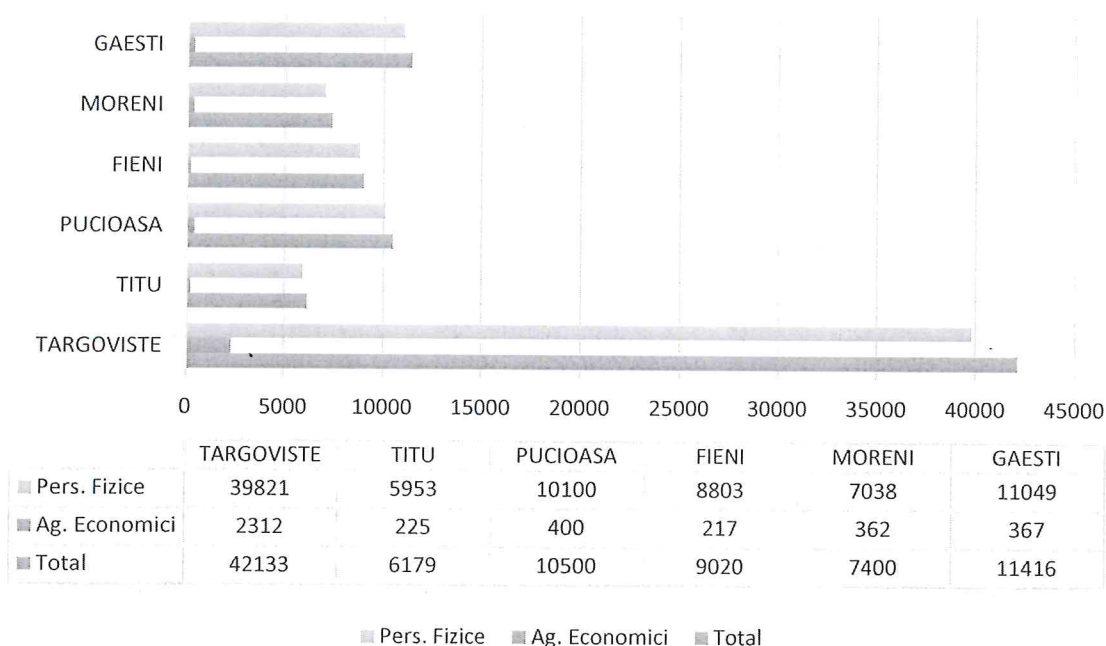
Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

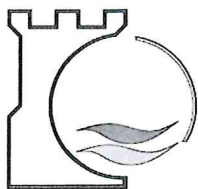
Se vizeaza imbunatatirea demersurilor cu privire la eliberarea avizelor tehnice in vederea finalizarii contractului, fapt ce va duce la cresterea gradului de contractare a unor consumatori noi. Timpul de depunere a actelor si pana la eliberarea contractului, va fi de maxim 10 (zece) zile lucratoare (se face referire strict la incheierea/eliberarea contractului reinnoit).

Daca in anul 2023 situatia contractelor arata conform statisticilor afisate mai jos,

Total Contracte Sectii 2023



Incepand cu anul 2024 situatia se va imbunatati si ne propunem o crestere a contractelor consumatorilor noi cu cel putin 4-5% fata de anul anterior, ajungand ca in 2027 sa avem o crestere de cel putin 7% fata de anul 2023.



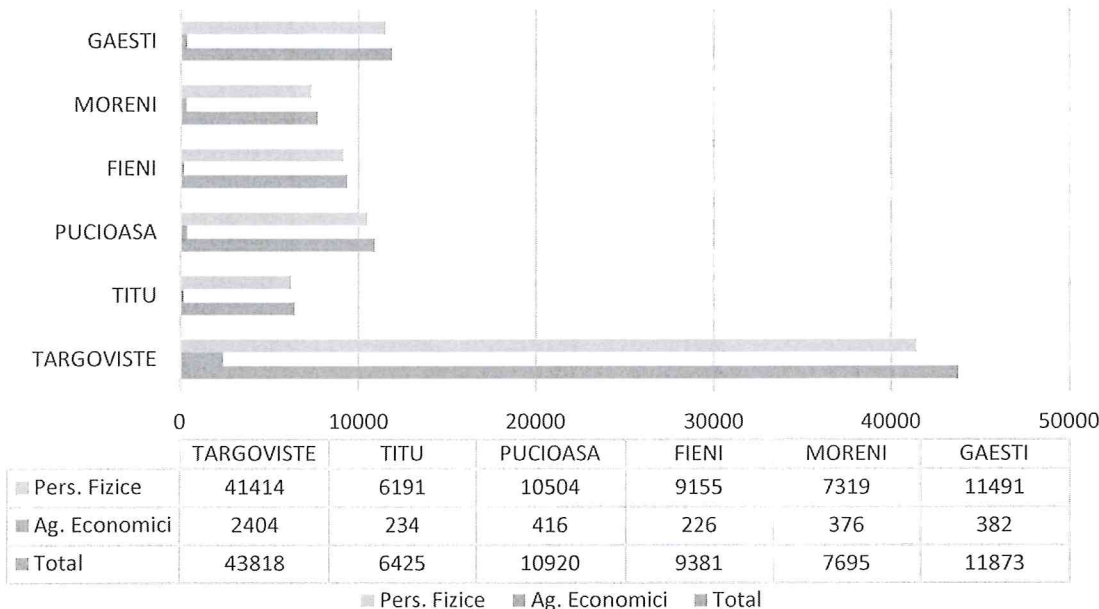
COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Estimare Total Contracte 2024



Ca acest obiectiv sa fie atins, este necesar sa se aiba in vedere implementarea cat mai rapida a sistemului informatic in vederea digitalizarii documentelor contractuale si nu numai. Acesta va permite facilitarea multor sarcini, printre care:

- Identificarea rapida a consumatorilor in baza de date datorita arhivarii digitale a documentelor;
- Acces rapid la documente;
- Prezentarea rapida a documentelor in momentul solicitarii acestora cu celeritate de catre celelalte servicii din cadrul institutiei si nu numai;
- Gestionarea/modificarea/adaugarea rapida a oricarei informatii contractuale;
- Atentionarea in ceea ce priveste contractele cu perioada determinata;
- Upgrade-ul documentelor atasate contractului.

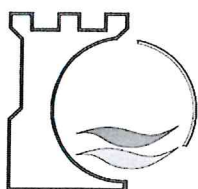
In vederea monitorizarii agentilor economici, se vor face ca si pana acum citiri lunare, dar in spatiile unde isi desfasoara activitatea o firma, nu se va mai permite incheierea unui contract pe persoana fizica.

Strategia 11. Consolidarea relatiilor cu clientii

Strategia dedicată Relațiilor cu Clienții promovează următoarele valori: creșterea nivelului de încredere al clienților în calitatea serviciilor și produselor oferite, optimizarea procesului de comunicare dintre OR și utilizatori, respectiv monitorizarea permanentă a opiniei clienților.

Ne propunem optimizarea sistemului de comunicare cu clienții prin integrarea unui modul specializat (CIS – Customer Information System), care să conțină informații principale despre clienți la front-office, monitorizarea și analiza permanentă a sesizărilor/reclamațiilor clienților privind calitatea serviciilor furnizate si investigarea periodică

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

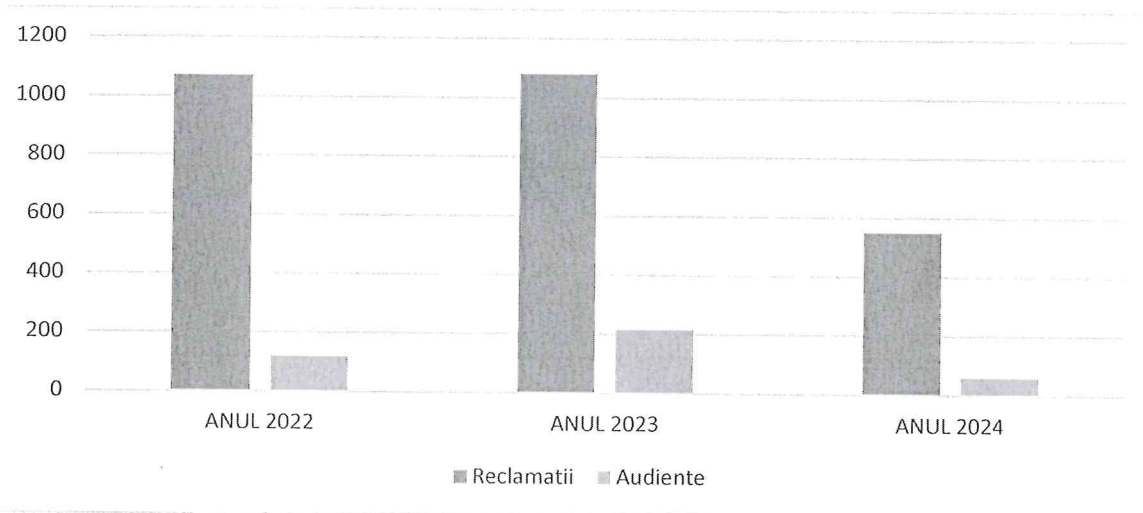
a opiniilor consumatorilor și utilizarea informațiilor obținute pentru planificarea viitoarelor activități/procese de îmbunătățire/inovare la nivelul serviciilor și a infrastructurii de apă și canal; monitorizarea schimbărilor de opinie în rândul utilizatorilor odată cu trecerea timpului.

Întelegând interesele clienților Companiei de Apa Targoviste Dambovita S.A., în următorii ani vom depune eforturi pentru a adăuga valoare serviciilor prestate, dând dovada de cele mai importante calități: lucrul în echipă, rezistența la stres și mai ales comunicare de calitate cu clienții.

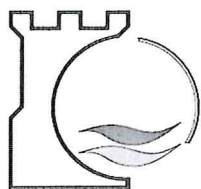
Începând cu anul 2024, obiectivele propuse pentru o comunicare bilaterală eficientă, sunt:

1. Creșterea gradului de satisfacere a exigentelor clienților în ceea ce privește calitatea serviciilor societății noastre prin primirea, soluționarea și răspunsul prompt la reclamații și sesizări prin aplicarea următoarelor acțiuni strategice:
 - a) Reducerea timpului de rezolvare a cerințelor clienților:
 - Timpul de rezolvare și răspuns al sesizărilor scrise, va fi de 10 (zece) zile lucrătoare de la momentul înregistrării;
 - Sesizările și reclamațiile telefonice, se vor rezolva în maxim 24 ore de la primirea acestora.
 - b) Reducerea numărului de sesizări (scrise, telefonice, audiente) prin pregătirea/educarea personalului ce asigură interacțiunea cu clienții.
2. Creșterea procentului de la 68% (anul 2023) la cel puțin 80% a clienților ce declară că sunt mulțumiți și foarte mulțumiți de calitatea serviciilor noastre (acest lucru fiind monitorizat prin verificarea periodică a părerilor consumatorilor);
3. Dezvoltarea unei strategii eficiente de comunicare către utilizatorii actuali, utilizatorii potențiali și instituții, care să susțină eforturile companiei de extindere a ariei de operare și de creștere a gradului de acoperire cu serviciile de apă și canalizare.

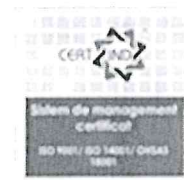
Dacă în anul 2023, numărul reclamațiilor și al sesizărilor a crescut față de anul 2022, de la 1071 reclamații la 1081 reclamații, ne propunem ca din 2024 acest număr să scadă semnificativ, cel puțin la jumătate, aproximativ 535-550 reclamații, datorită obiectivelor menționate mai sus. La fel și în cazul audiențelor.



Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

STRATEGIA nr.26: Imbunatatirea rezultatelor serviciului citire/debransare/rebransare

Se vizeaza scaderea numarului de debransari prin tinerea sub control a consumatorilor rau platnici si cresterea numarului de consumatori noi prin depistarea bransamentelor frauduloase, cu ajutorul urmatoarelor metode:

- Controale programate/neprogramate;
- Verificari prin sondaj;
- Deplasari in teren in urma sesizarilor colegilor de la metrologie si a cititorilor din zona;
- In cazul consumatorilor fraudulosi, acestia vor fi invitati la sediul Companiei de Apa Targoviste Dambovita S.A. in vederea concilierii, semnarii procesului verbal de conciliere, urmand ca in ultima faza sa se incheie contract de furnizare/prestare a serviciului de apa si de canalizare;
- Redactarea rapoartelor trimestriale de lucru de catre responsabilul de proces din cadrul serviciului comercial.

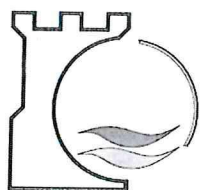
In anul 2023 s-a inregistrat un numar de 260 debransari, cu 72 mai multe decat in anul 2022 (188 debransari). Cu ajutorul metodelor sus mentionate, se vizeaza scaderea cu un numar de 100 debransari fata de 2023 si cu 28 debransari fata de anul 2022.

Evolutia nr. de debransari/estimare 2024



CONCLUZII

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025



COMPANIA DE APA TARGOVISTE-DAMBOVITA



Bd. I.C.Bratianu, nr.50, cod postal 130055, Targoviste, jud.Dambovita

Tel. +40245.614403 0800800168 (tel.verde) Fax. +40245.611774
www.catd.ro secretariat@catd.ro

Principalele consecințe ale implementării și monitorizării cu succes a prezentului Plan de Management vizează consolidarea Operatorului Regional de apă și apă uzată Compania de Apa Târgoviște Dâmbovița S.A. în toate zonele județului, respectiv atingerea competitivității la nivel național și în context mai amplu, european, în ceea ce privește calitatea serviciilor de apă și canal furnizate utilizatorilor.

Aplicarea acestor strategii va duce cu siguranță la asigurarea de servicii de calitate pentru apă și canalizare către utilizatori și fără riscuri către populație.

Toate aceste strategii prezentate vor fi transpuse în **programe de acțiuni** pentru fiecare din direcțiile și compartimentele societății, programe în care se vor stabili termene și responsabili cu aducerea la îndeplinire a acestor obiective.

**Aprobat in sedinta Consiliului de Administratie din 31.07.2025
prin hotararea nr. 264**

**Presedintele Consiliului de Administratie
Tutuianu Ioan**

Planul de Administrare revizuit aferent perioadei 2022-2026
aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie nr. 264 din 31.07.2025

